



הליך הגון שוויוני ושקוף  
למועצה מקומית עמנואל  
"דרושה עו"ס נוער של"מ"

| רווחה   | יחידה        |
|---|--------------|
| עו"ס נוער של"מ  | תואר משרה    |
| דירוג עובד סוציאלי ללא דירוג ניהול  | דרגת המשרה   |
| 50%   | היקף העסקה   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• חלק מצוות המחלקה לשירותים חברתיים וחלק מהמערכת הרשותית המטפלת בבני נוער על רצף הסיכון, הסכנה והניתוק ברשות המקומית.</li> <li>• טיפול ישיר באוכלוסיית נערים או נערות בסיכון, בסכנה ובניתוק בגילים 13-18 במקרים שבהם אין עובד סוציאלי "יתד": במחלקה לשירותים חברתיים, עובד סוציאלי נוער שלי"מ מטפל גם בצעירים רווקים, בני 18-25 עם מאפיינים דומים לאלה של בני הנוער.</li> <li>• תיכלול הטיפול בנוער (ובצעירים) על רצף הסיכון, הסכנה והניתוק במחלקה לשירותים חברתיים.</li> <li>• מיפוי של בני הנוער ברשות המקומית, נתונים על מאפייני בני הנוער (גיל, מגדר, מעורבות פלילית, נשירה, מוכרים ברווחה) צרכי הנוער והמענים הקיימים ברשות המקומית.</li> <li>• איסוף מידע ונתונים וניתוחם תוך הסקת מסקנות לגבי אוכלוסיית היעד לשם זיהוי צרכים ופיתוח מענים מותאמים.</li> <li>• קשר עם גורמים רלוונטיים בקהילה העוסקים בבני נוער, כגון מסגרות חינוך, תנועות נוער, מסגרות חברתיות, קופות חולים, קידום נוער, עובדי רשות מקומית ועוד.</li> <li>• בנייה של דרכי עבודה ושיתופי פעולה בתחום הטיפול בבני הנוער על רצף הסיכון, הסכנה והניתוק ברשת המקומית, לפי הנחיות המחלקה לשירותים חברתיים ומשרד הרווחה והביטחון החברתי.</li> <li>• השתתפות בוועדות שונות בתוך המחלקה לשירותים חברתיים ומחוץ לה לשם טיפול בבני הנוער.</li> <li>• בשל אופי אוכלוסיית היעד וצרכיה, העובד הסוציאלי צריך להגיע למרחבים השונים שבהם שוהים בני הנוער (לפי הצורך)</li> <li>• איתור ויישוג של בני נוער על רצף הסיכון, הסכנה והניתוק ברשות המקומית.</li> <li>• היכרות בני הנוער, אבחונם והערכת הצרכים שלהם, חוזקותיהם וקשייהם, בשיתוף בני הנוער והוריהם</li> <li>• קשר עם הורי הנערים לשם בנייה של תוכנית טיפולית הוליסטית ויישומה, כאשר המוקד הוא צורכי הנערים.</li> <li>• בנייה של תוכנית טיפול אישית מותאמת לצרכים, ליכולות ולרצונות של בני הנוער, כולל הצבת מטרות ויעדים, הגדרת משך הטיפול וניסוח חוזה טיפולי.</li> </ul> | תיאור התפקיד |



|   |                      |
|---|----------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• פיתוח מיומנויות וכישורי חיים של אוכלוסיית היעד, באופן שיווצר חיבור לנערים והקשר בין הנערים למעגלים הסובבים אותם - משפחה, קהילה וחברה – יתחזק ויאפשר ניידות (מוביליות).</li> <li>• על פי הצורך ולפי תוכנית הטיפול שנקבעה, הפניית הנערים לטיפול בתחום התמחות - להט"ב, רצף הזנות, התמכרויות ועוד.</li> <li>• הפניית הנערים לטיפול אצל עובד סוציאלי מומחה, בעת הצורך והמשך ליווי כדי לשמור על רצף טיפולי, אמון וקשר משמעותי עם הנערים.</li> <li>• לפי הצורך, תוכנית הטיפול ולפי הנחיות המחלקה לשירותים חברתיים ומשרד הרווחה והביטחון החברתי, הפניית בני נוער למסגרת חוץ ביתית ושמירה על קשר רציף עימם ועם צוות הטיפול במסגרת שאליה הופנו.</li> <li>• תיעוד ורישום תוכנית הטיפול האישית, כולל תיעוד פגישות עם בני העור ועם גורמים נוספים בתיק ההתערבות.</li> <li>• כתיבת דוחות סוציאליים בהתאם לצרכי הנערים ותוכניות הטיפול.</li> </ul> |                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• תואר ראשון בעבודה סוציאלית.</li> <li>• רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.</li> <li>• ניסיון של שנה לפחות בעבודה עם נוער וצעירים (רצוי).</li> <li>• השתתפות בקורס הכשרה לתפקיד עובד סוציאלי נוער שלי"מ בתוך שנתיים מיום הקבלה לתפקיד (חובה).</li> <li>• השתתפות בהדרכה.</li> <li>• השתתפות בימי עיון ובהשתלמויות על פי הנדרש לתפקיד.</li> </ul>  | <b>דרישות התפקיד</b> |
| מנהל מחלקת רווחה  | <b>כפיפות</b>        |
| המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד   | <b>הבהרה מגדרית</b>  |

פניות בצירוף קורות חיים + תעודות רלוונטיות יש להגיש למחלקת משאבי אנוש במייל: [m.hr@emanuel.muni.il](mailto:m.hr@emanuel.muni.il) ולציין משרת: "עו"ס נוער של"מ" בקשות שתתקבלנה במשרד מחלקת משאבי האנוש לאחר המועד האמור, לא תבואנה בחשבון. רק פניות מתאימות תענינה

**ככל שלא יוגשו המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף, יראו את המועמד/ת כמי שלא עמד/ה בתנאי הסף**

מועמד/ת עם מוגבלויות זכא/ת להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה. תינתן עדיפות למועמד המשויך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.

**הגשה עד התאריך: 10.06.26**