



## **מועצה מקומית עמנואל**

**מכרז מס' 01/2026**

**למתן שירותי תמיכה ומחשוב**

**מנוהלים**

**ינואר 2026**

## תוכן עניינים

- 2 -	תוכן עניינים
- 3 -	מסמך א' – תנאים כלליים
- 20 -	נספח 1 למסמך א' – פרטי המציע
- 25 -	נספח 2 למסמך א' – הצהרת המציע
- 27 -	נספח 3 למסמך א' – תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים
- 29 -	נספח 4 למסמך א' – תצהיר והתחייבות לעניין העדר ניגוד עניינים
- 31 -	נספח 5 למסמך א' – תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה
- 33 -	נספח 6 למסמך א' – תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות
- 35 -	נספח 7 למסמך א' – אישור בדבר מורשי חתימה
- 36 -	נספח 8 למסמך א' – פירוט חלקים חסויים בהצעת המציע
- 37 -	נספח 9 למסמך א' – ערבות בנקאית להשתתפות בהליך (ערבות מכרז)
- 38 -	מסמך ב' – הסכם התקשרות
- 49 -	נספח 1 למסמך ב' – ערבות ביצוע
	נספח 2 למסמך ב' – אישור קיום ביטוחים
57	נספח 3 למסמך ב' – עמידה בדרישות אבטחת מידע
59	נספח 4 למסמך ב' – מפרט טכני לביצוע השירותים
75	נספח 5 למסמך ב' – מחירון השירותים וההצעה הכספית

**שגיאה! הסימניה אינה מוגדרת.**

## מסמך א' – תנאים כלליים

### 1. הנחיות למשתתפים

- 1.1. כל המסמכים והנספחים המפורטים להלן, וכן כל מסמכי ההבהרה ומענה לשאלות שיפורסמו על ידי מועצה מקומית עמנואל, (להלן "המועצה" או "המזמין"), מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וההסכם ויקראו להלן "מסמכי המכרז".
- 1.2. על המציע לוודא כי צירף להצעתו את כלל מסמכי המכרז, לרבות תצהירים ואישורים הנדרשים לפי המכרז (להלן: **כלל המסמכים**).
- 1.3. על המציע להגיש את ההצעה יחד עם מסמכי המכרז בהעתק מקור יחיד **וכן לצרף דיסק און קי עליו סרוקים כלל המסמכים בפורמט PDF** קריא ברזולוציה של לפחות 200 dpi.

### 2. לוח זמנים ואבני דרך:

- 2.1. המועדים והנתונים המפורטים בטבלה עשויים להשתנות ו/או להידחות. נא לעקוב אחר הפרסומים באתר המועצה ובמסמכי ההבהרות

פרטים נוספים	תאריך ושעה	נושא
לא יתקיים כנס מציעים	לא יתקיים	כנס מציעים
בדוא"ל בלבד לכתובת <a href="mailto:oren@emanuel.muni.il">oren@emanuel.muni.il</a> לוודא קבלת הדוא"ל באמצעות קבלת הודעת מייל מהמועצה לפיה המייל התקבל	עד ליום: 29.1.2026	הגשת שאלות הבהרה
בהגשה ידנית בלבד, למשרדי המועצה – ככר הרמב"ם 1, עמנואל	עד ליום: 15.2.2026 בשעה 14:00	המועד האחרון להגשת הצעות
המועצה רשאית לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם ב-90 ימים מעבר למניין הימים המקורי במקרה כאמור תוקף הערבות למכרז יוארך בהתאמה על ידי המציע	עד 15.5.2026	תוקף ההצעה
למועצה שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות כל פעם לתקופה של עד שנה באותם התנאים, ובלבד שמשך כל ההתקשרות לא יעלה על 60 חודשים מיום חתימת ההסכם בין הצדדים.	תקופה עיקרית: 24 חודשים	משך תקופת ההתקשרות
על פי הנוסח המפורט <b>בנספח 9 למסמך א' – ערבות בנקאית להשתתפות בהליך (ערבות מכרז)</b>	תוקף ערבות מכרז עד ליום: 14.8.2026 סכום ערבות מכרז: 40,000 ש"ח	ערבות מכרז

### 3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז רק מציע העומד במועד האחרון להגשת הצעות למכרז בכל התנאים הבאים, במצטבר :

3.1. המציע הינו יחיד תושב מדינת ישראל ועוסק מורשה, או מציע שהינו חברה הרשומה כדין בישראל.

3.2. המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית להבטחת השתתפותו במכרז (להלן: **ערבות מכרז**) בהתאם לנוסח המפורט **בנספח 9 למסמך א' – ערבות בנקאית להשתתפות בהליך (ערבות מכרז)** להלן. הצעה שלא תצורף אליה ערבות המכרז כנדרש או שהנוסח המפורט בה אינו תואם לנוסח הנדרש ו/או שנפל בה פגם מהותי הדורש פסילתה – לא תידון ולא תבוא במניין ההצעות הכשרות.

3.3. למציע ניסיון מוכח במתן שירותי סיסטם בתצורת ענן מנוהל (ולא שיתופי) עבור לקוחותיו והעומד בקריטריונים הבאים :

3.3.1. המציע סיפק שירותי מחשוב (כהגדרתם להלן) מנוהלים על ידו במיקור חוץ, לפחות ל-3 לקוחות (כהגדרתם להלן) על בסיס התקשרות עימם שמשך כל אחת מהן לפחות 12 חודשים, וזאת במהלך השנים 2020 עד 2025.

3.3.2. ברשות המציע חוות שרתים בישראל העומדת בתנאים המצטברים הבאים :

3.3.2.1. החווה ממוקמת בישראל ופועלת על פי תקן TIER2 או TIER3 בלבד.

3.3.2.2. בחווה מוקצה חיבור לרשת האינטרנט באמצעות ספק תקשורת מוכר בישראל המופיע במרשם משרד התקשורת כספק ISP בקצב של לפחות 1 גיגה סימטרי.

3.3.2.3. בחווה מוקצים שרתים בהיקף של לפחות 24 ליבות פיזיות וכן אחסון מרכזי בתצורת SAN בעל IOPS 50,000 הקיים בחוות הספק.

3.3.3. ברשות המציע מוקד מקצועי וצוות תמיכה מקצועי מרחוק, המונה לפחות 3 טכנאים לתמיכה בשירותי סיסטם ותקשורת.

3.3.4. חוות השרתים של המציע היא בעלת אקרדיטציה לתקן ISO 27001 בתוקף.

3.3.5. מנהל הפרויקט מטעם המציע, המוצע למתן השירותים למועצה יעמוד במצטבר בכל התנאים להלן במועד האחרון להגשת הצעות :

3.3.5.1. בעל תעודת הסמכה של טכנאי מחשבים או מיקרוסופט כדוגמת MCSE, MCITP.

3.3.5.2. בעל ניסיון של לפחות 5 שנים בין השנים 2018 עד 2023 במתן שירותי סיסטם, שירותי וירטואליזציה והקשחת ציוד אבטחת מידע, לפחות לשלושה לקוחות (כהגדרתם להלן).

### 4. הגדרות מונחים בתנאי הסף:

4.1.1. "שירותי מחשוב" – משמעם: שירותי תמיכה טכנית במחשבים, שרתים, ציוד תקשורת, ציוד היקפי וכן שירותי תמיכה במשתמשי מערכות מחשוב, יישום דרישות אבטחת מידע ושירותי ניהול מערך מחשוב (מנמ"ר).

4.1.2. "לקוח" משמעו – גוף ציבורי ו/או פרטי שהינו: רשות מקומית, חברות עירוניות, גופי סמך עירוניים וממשלתיים, איגודי ערים, אשכולות רשויות וכו', במגזר המוניציפלי, הממשלתי וגופים המספקים שירותים ציבוריים (חינוך, רפואה, רווחה וכו"ב) ו/או כל גוף פרטי כאשר לכל גוף לפחות 50 משתמשי קצה.

**5. מסמכים נוספים שעל המציע לצרף :**

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים שיפורטו להלן, כאשר כל המסמכים הם על שם המציע בלבד ותקפים במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז :

5.1. תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בהתאם לנספח 3 למסמך א' – תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, חתום ומאומת כדין.

5.2. תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים, בהתאם לנספח 4 למסמך א' – תצהיר והתחייבות לעניין היעדר ניגוד עניינים, חתום ומאומת כדין.

5.3. תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה, בהתאם לנספח 5 למסמך א' – תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה, חתום ומאומת כדין.

5.4. תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות קודמות לפי התוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, בהתאם לנספח 6 למסמך א' – תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות קודמות, חתום ומאומת כדין.

5.5. תעודת עוסק מורשה מתאימה למקור. במידה והינו חברה בע"מ – יש לצרף בנוסף תעודת רשם החברות.

5.6. אישור תקף בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם המציע (מתאים למקור).

5.7. אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור (מתאים למקור).

5.8. אישור במקור ו/או מתאים למקור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י רו"ח או עו"ד בתוקף לשנה הנוכחית, בהתאם לנספח 7 למסמך א' – אישור בדבר מורשי חתימה, חתום ומאומת כדין.

5.9. אקרדיטציה לחוות השרתים העומדת בתקן ISO 27001 בתוקף

5.10. על המציע למלא את הטבלאות המצורפות בנספח 1 למסמך א' – פרטי המציע ועמידתו בתנאי הסף ולפרט את ניסיונו של המציע ואת ניסיון העובדים המוצעים על ידו למתן השירותים (לפחות 2 טכנאים נוספים מעבר למנהל הפרויקט), קורות חיים של כל עובד, פרטי הלקוחות ופרטי הממליצים בכל אחד מהם.

**6. מסמכים שהינם בבחינת סוד מסחרי**

6.1. ככל שבהצעת המציע קיימים סעיפים ו/או מסמכים המהווים מבחינתו "סוד מסחרי" ו/או "סוד מקצועי",

עליו לציין זאת במפורש בהצעתו על גבי נספח 8 למסמך א' – פירוט חלקים חסויים בהצעת המציע, להלן.

6.2. מובהר בזאת כי לא יהיה בציון סעיפים ו/או מסמכים כאמור לעיל, שפרסומם מחויב עפ"י דין, כדי לחייב

את המזמין לשמור על חסיונם, והמציע מוותר על כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או ועדת המכרזים

בעניין מתן זכות עיון בסעיפים ו/או מסמכים אלו.

**7. עסק בשליטת אישה**

7.1. אם המציע עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר חתום ומאומת כדין של מחזיקה

בשליטת העסק.

## 8. כנס מציעים

8.1. לא יתקיים כנס מציעים.

## 9. הנחיות למילוי ההצעה

9.1. עיון וקבלת מסמכי המכרז

9.1.1. לטובת הגשת הצעה נדרש להדפיס את חוברת המכרז מאתר המועצה <https://www.emanuel.muni.il/> (לשונית "מכרזים"), ולכרוך את חוברת המכרז על כל עמודיה.

9.1.2. הגשת המכרז כרוכה בתשלום דמי השתתפות של 1,000 ₪ אשר לא יוחזרו בכל מקרה. **על המציע לצרף קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז כחלק מההצעה.**

9.2. דרישות לאופן הכנת ההצעה:

9.2.1. על המציע להגיש את מסמכי המכרז לרבות המפרטים כשהם חתומים בתחתית כל עמוד, וכן לחתום (חתימה וחותמת) בכל המקומות המיועדים.

9.2.2. יש לצרף גם **עותק דיגיטלי סרוק (PDF)** של ההצעה יחד עם כל האסמכתאות הנדרשות ולצרף אותו ב-DOK (בדיסק און קי).

9.2.3. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע בלבד.

9.3. תוקף ההצעה: ההצעה תהיה בתוקף בהתאם לטבלה **בסעיף 2.1** מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. למזמין שמורה הזכות לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף ההצעה ב- 90 יום נוספים.

## 10. אופן ומועד הגשת הצעות:

10.1. את מסמכי המכרז לרבות כל האישורים, המסמכים והודעות הבהרה ככל שיהיו יש להכניס למעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שייכתב עליה "מכרז מס' 01/2026 – למתן שירותי תמיכה ומחשוב מנוהלים עבור מועצה מקומית עמנואל". את מסמך ההצעה עצמו (נספח 5 למסמך ב' – מחירון השירותים וההצעה הכספית) יש להכניס למעטפה נפרדת וסגורה ללא סימנים מזהים, עליה יירשם על ידי המציע "הצעת מחיר", שתוכנס לתוך המעטפה הראשית.

10.2. על המציע לחתום (חתימה + חותמת) על כלל מסמכי המכרז, לרבות הודעות הבהרה ככל שיהיו.

10.3. את מעטפת ההצעה יש למסור במסירה ידנית בלבד לתיבת המכרזים (קומה 2 בבניין המועצה - מזכירות הלשכה), לאחר שנחתמה במזכירות בחותמת "התקבל" בציון התאריך והשעה, לא יאוחר מהמועד (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות למכרז") המפורט בהתאמה **בסעיף 2.1** לעיל.

10.4. הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל.

10.5. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת יגרום לפסילת ההצעה.

10.6. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה נוספת, בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט של המועצה.

## 11. מחירי ההצעה

- 11.1. הצעת המחיר תפורט בנספח התמורה בהתאם לנספח 5 למסמך ב' – מחירון השירותים וההצעה הכספית להלן.
- 11.2. מובהר בזאת, כי מחיר ההצעה שינקוב המציע בהצעתו יכלול את כל העלויות, הציוד, החומרים, חומרי העזר, כוח האדם, הוצאות נסיעה, המיסים (למעט מע"מ), האגרות, ההיטלים, הרווח וכל הדרוש לאספקת השירותים על-פי כל מסמכי המכרז/ההסכם.
- 11.3. ההצעה תהיה במחירים קבועים, בכפוף למנגנון ההצמדה המפורט בהסכם.
- 11.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות לערוך בדיקה של חשבון תני הסעיף בהצעת המשתתף, וכי הבודק/המומחה ו/או ועדת המכרזים יכולים לתקן את גובה ההצעה הסופית בשים לב לטעות דפוס, טעות אנוש, או טעות חישוב שנפלה בהצעת המחיר של המציע או של מציע אחר, ולא ייחשב הדבר כשינוי ההצעה.
- 11.5. יחד עם זאת אם תשתכנע ועדת המכרזים כי טעות כנ"ל בהצעה לא נעשתה בתום לב ו/או נעשתה על מנת לעמעם את ההצעה או להטעות את המזמין, זו רשאית לא לקבל את ההצעה ו/או לפסול אותה ולו מטעם זה בלבד.
- 11.6. כל הכמויות הנקובות בכתב הכמויות הן אומדן בלבד, ואין בהן כדי לחייב את המזמין.
- 11.7. המציע מתחייב לספק את כל השירותים, בכל היקף, כפי שנדרש במכרז או כפי שיידרש בפועל על ידי המזמין וזאת בהתאם להצעתו או כאמור להלן.

## 12. הודעות, שאלות מציעים והבהרות

- 12.1. עד למועד המפורט בטבלת לוחות הזמנים, סעיף 2.1 לעיל, יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה שאלות הבהרה בכתב על גבי קובץ בפורמט docx בלבד. לאחר מועד זה לא תתקבלנה כל פניה.
- 12.2. את שאלות הבהרה יש להגיש לכתובת הדוא"ל: [oren@emanuel.muni.il](mailto:oren@emanuel.muni.il) ולוודא קבלת הדוא"ל באמצעות קבלת מייל חוזר מהמועצה בדבר קבלת המייל.
- 12.3. המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה יהיה כדלקמן:

ספי	עמוד	סעיף / מראה מקום	השאלה / הבהרה

- 12.4. המזמין רשאי, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לפרסם מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין על-פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים (להלן: "הודעות המועצה").
- 12.5. הודעות המזמין, ככל שתהיינה כאלה, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה בלבד תחת לשונית מכרזים – מס' המכרז.
- 12.6. על המשתתפים חלה האחריות להתעדכן בהודעות המועצה שיועלו לאתר האינטרנט. לא תתקבל טענה על אי ידיעה אודות הודעת המזמין שהועלתה לאתר האינטרנט של המועצה, טרם המועד להגשת הצעות למכרז.
- 12.7. אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמין להתייחס לכל פניה ופניה. העדר התייחסות המזמין לפנייה - יחשב כדחיית בקשת המציע / הותרת הכתוב במסמכי המכרז, ללא שינוי.

12.8. הודעות המזמין, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל כל מציע לצרף את מסמכי הודעות המזמין להצעה ולחתום בכל עמוד ועמוד.

12.9. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המזמין אינו אחראי לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפים במכרז בעל פה, ורק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב בהודעות המזמין יחייבו אותו. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הודעות המזמין ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הודעות המזמין. במקרה של סתירה בין מסמכי הודעות המזמין, בינם לבין עצמם, יגבר האמור בהודעה המאוחרת יותר.

### 13. ערבויות נדרשות במסגרת המכרז

13.1. פירוט הערבויות הנדרשות במסגרת המכרז:

13.1.1. ערבות לקיום הצעת המציע. נוסח הערבות מובא **בנספח 9 למסמך א'** – **ערבות בנקאית להשתתפות**

**בהליך (ערבות מכרז)**, להלן. סכום הערבות ותאריך תוקף הערבות מפורטים בטבלה **בסעיף 2.1** לעיל.

13.1.2. ערבות ביצוע – ערבות להבטחת קיום התחייבות על פי החוזה שיחתם עם הזוכה במכרז. נוסח הערבות מובא **בנספח 1 למסמך ב'** – **ערבות ביצוע** להלן. סכום הערבות ותאריך תוקף הערבות מפורטים בחוזה המהווה חלק ממסמכי המכרז.

### 14. הסתייגויות בהצעת המציע

14.1. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאי המזמין:

14.1.1. לפסול את הצעת המציע למכרז.

14.1.2. לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.

14.1.3. לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד.

14.1.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.

14.2. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין. אם יחליט המזמין לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות **בסעיף 14.1** לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את ההצעה.

### 15. אופן קביעת הזוכה במכרז

15.1. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, וכי המזמין שומר לעצמו את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למזמין ולא יפגע בעקרונות השוויון בין המציעים.

15.2. בחירת ההצעה הזוכה תעשה על פי השלבים כדלקמן:

15.2.1. **שלב א'** – בדיקת תנאי סף

- בשלב זה המזמין יבדוק האם כל ההצעות עומדות בתנאי הסף ועונות על דרישות המכרז. הצעה שלא תענה על כל תנאי הסף תיפסל ולא תעבור לשלב הבא.
- 15.2.2. **שלב ב' איכות (Q) - ציון האיכות (Q)** מהווה 40% מהציון הכולל. הצעה אשר עברה את שלב א' תיבדק מבחינת עמידת ההצעה בדרישות האיכות (Q) שנקבעו על ידי המזמין למכרז זה באמצעות ועדה מקצועית שתכלול את בעלי התפקידים הבאים או מי מטעמם: מנכ"ל המועצה, גזבר המועצה, מנכ"לית החכ"ל (להלן: "**הצוות המקצועי**"). הצוות המקצועי יבצע את הליך ניקוד האיכות ע"פ הקריטריונים המפורטים במסמכי המכרז. יודגש כי לוועדת המכרזים הזכות לשנות לפי שיקול דעתה הבלעדי את זהות ומהות הצוות המקצועי ולהוסיף נציגים נוספים אשר יסייעו בניקוד האיכות. הצוות יתכנס בקוורום של שלושה חברי צוות.
- המזמין באמצעות הצוות המקצועי ינקד את ההצעה בהתאם לאמות המידה להלן בהסתמך על המסמכים וההוכחות שיצרף המציע להצעתו. למזמין שמורה הזכות לתקף את המידע שמסר לו מציע עם לקוחות שציין בהצעתו.
- 15.2.3. המזמין יזמן את המציעים להתייצב לראיון ביחד עם מי שמיועד מטעמם לשמש כמנהל הפרויקט ככל שהם יזכו במכרז. במסגרת הראיון יבחנו ההיבטים כמפורט בסעיף 15.2.5.
- 15.2.4. הועדה תעניק לכל הצעה ציון שינוע בין 0 ל-100 נקודות. הצעה אשר ניקוד האיכות שיינתן לה יהיה פחות מ-80 נקודות (מתוך 100 נקודות אפשריות), תיפסל ולא תעבור לשלבים הבאים.
- 15.2.5. הפרמטרים והמשקלות לניקוד איכות הנם:

מס"ד	אופן הבדיקה	ניקוד מקסימלי
1	<p>הניקוד יינתן על פי המסמכים שצורפו להצעה - קו"ח, הסמכות, המלצות ביחס למציע ולמנהל הפרויקט מטעמו:</p> <p>הניקוד עבור המציע ומנהל הפרויקט יינתן כדלקמן:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>תעודות הסמכה של מנהל הפרויקט</u> (בתחומי המחשוב, הסיסטם, החומרה, מערכות המחשוב, אבטחת מידע) – יינתנו <b>2 נק'</b> עבור כל תעודת הסמכה נוספת שתצורף, מעבר לתנאי הסף, ועד סה"כ 6 נק' ;</li> <li>• <u>ניסיון מנהל הפרויקט במתן "שירותי מחשוב" לפי הגדרתו בתנאי הסף</u> – יינתנו <b>2 נק'</b> עבור כל שנה נוספת של ניסיון בתחומו של המועמד לתפקיד מנהל הפרויקט, מעבר לתנאי הסף – עד סה"כ 14 נק' ;</li> <li>• <u>ניסיון המציע במתן שירותי מחשוב ללקוחות (בהתאמה, לפי הגדרת "לקוחות" ו"שירותי מחשוב" בתנאי הסף)</u> – בהתאם לרשימת הלקוחות <b>בנספח 1 מסמך א'</b>. יינתנו <b>2 נקודות</b> עבור כל לקוח לפי הגדרתו בתנאי הסף (בלבד – לא יתקבלו לקוחות ממגזרים אחרים) אשר לו סיפק המציע את השירותים נשוא המכרז – ועד סה"כ 20 נק'.</li> </ul>	40 נקודות

מס"ד	אופן הבדיקה	ניקוד מקסימלי
2	<p>שיחות טלפוניות עם 2 לקוחות של המציע (לפי בחירת המזמין) המפורטים בפירוט שנתן המציע במסגרת הצעתו והתרשמות מאמות המידה הבאות :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- רמת שביעות רצון</li> <li>- מקצועיות המציע</li> <li>- עמידה בזמנים</li> <li>- זמינות המציע</li> <li>- רמת ניהול הפרויקט.</li> </ul> <p>מבנה הניקוד יהא כדלקמן :</p> <p>לכל סעיף יוקצו עד 2 נק', סה"כ 10 נקודות ללקוח</p> <p><b>*המזמין יפנה ללקוחות. ההחלטה לאילו לקוחות לפנות הינה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.</b></p> <p>עוד יובהר, כי באחריותו של המציע לוודא כי נציגי הלקוחות המפורטים על ידו זמינים, כי פרטי הקשר שלהם עדכניים וכי הם בקיאים בפרטי השירותים שניתנו על ידי המציע ללקוח.</p> <p>במקרה בו לא ניתן יהיה להשיג ממליץ מבין הממליצים שפורטו על ידי המציע, לאחר 3 ניסיונות, יהיה רשאי צוות הבדיקה שלא להעניק ניקוד בגין ההמלצה החסרה או לפנות לממליצים אחרים (ככל שישנם) לפי שיקול דעתו. כמו כן, במידה וממליץ מסוים לא ישיב ו/או לא ידע להשיב על סעיף כלשהו מבין הסעיפים הכלולים בשאלון, יוענק למציע הציון הנמוך ביותר בגין סעיף זה.</p>	20 נקודות
3	<p>התרשמות מהמציע באמצעות ראיון – המזמין יזמין לראיון – פרונטלי או באמצעים חזותיים (כדוגמת ZOOM) את המציע. במסגרת הראיון יתרשמו חברי הוועדה המקצועית מן הפרמטרים הבאים :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• הצגה כללית של המציע (ניסיון ורקע כללי) עד – 10 נק'.</li> <li>• פרוט תמהיל השירותים המסופקים על ידי המציע ללקוחותיו בתחום השירותים הנדרש להצגה כמפורט במסמכי המכרז והמפרטים הטכניים - 10 נק'.</li> <li>• רמת מקצועיות ותוכנית רעיונית למתן השירותים – עד 10 נקודות.</li> <li>• זמינות והיערכות למתן השירותים – עד 10 נקודות.</li> </ul>	40 נקודות
100	סה"כ ציון איכות גולמי	

15.2.6 . קביעת הציון לרכיב האיכות (Q) תהיה כדלקמן :

$$\text{ציון איכות (Q)} = 0.4 \times \text{ציון איכות גולמי}$$

15.2.7 . **שלב ג'** – בחינת עלות ההצעה (P) - ציון המחיר מהווה 60% מהציון הכולל.

15.2.8 קביעת הציון לרכיב המחיר (P) תבחן על פי השירותים החודשיים בלבד (חלק ב') בהצעת כספית כדלקמן:

15.2.8.1 ההצעה הזולה ביותר (סה"כ מכפלת הכמויות במחירי היחידה של כלל הסעיפים בחלק ב' בהצעה הכספית) תקבל את הניקוד המרבי (60%) וההצעות הבאות תנוקדנה באופן יחסי עפ"י הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון לרכיב המחיר (P)} = 0.6 \times \frac{\text{ההצעה הזולה ביותר}}{\text{ההצעה הנבחרת}}$$

15.2.8.2 מובהר בזאת שהמזמין יפתח רק מעטפות הצעת מחיר של מציעים שנקבע שעמדו בתנאי הסף.

### שלב ד' – חישוב הציונים הכוללים של ההצעות ודירוגן

לאחר קביעת ציון האיכות וציון המחיר של ההצעות, יקבע המזמין את ציון ההצעה הכולל, כדלקמן:

$\text{הציון הכולל להצעה (S)} = \text{ציון המחיר (P)} + \text{ציון האיכות (Q)}$
---

### 16. שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה

16.1 המזמין שומר לעצמו את הזכות לא להתחשב בפגמים טכניים ובלבד שוויתור כאמור לא יגרום נזק למזמין ולא יפגע בעקרונות השוויון בין המציעים.

16.2 המזמין שומר לעצמו את הזכות לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, לבחור כזוכה במציע של ההצעה הנראית ככדאית ביותר בעבור המזמין, אפילו אם זו איננה ההצעה הזולה ביותר, הכל בהתאם לכללים והדינים החלים על ההליך.

16.3 למזמין שמורה הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול על הסף הצעה של מציע אשר היה לו, או לאחת מהרשויות החברות במועצה ניסיון עבר שלילי ו/או בלתי מוצלח עמו.

16.4 יובהר כי המועצה שומר לעצמו את הזכות לדרוש מאת המציע הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים לפי דרישת הוועדה ו/או מי מטעמה.

16.5 ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה אשר יוכח לכאורה שהיא הוגשה בתיאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיו"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז ו/או אם מדובר בהצעה החורגת באופן משמעותי מהאומדן המצוי בידי המזמין.

16.6 עסק בשליטת אישה:

16.6.1 למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

16.6.2 מציע שהינו עסק בשליטת אישה כאמור בחוק חובת מכרזים - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק כאמור בסעיף 2 ב לחוק חובת מכרזים.

לעניין סעיף זה, מובאות להלן למען הנוחות הוראות סעיף 2ב(א) לחוק חובת מכרזים:

”

ב. (א) בסעיף זה –

”אישור” – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף

אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

”אמצעי שליטה” – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ”א-1981;

”מחזיקה בשליטה” – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין

או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

”נושא משרה” – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא

תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

”עסק” – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על

פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

”עסק בשליטת אישה” – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים

אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה

אישור;

”קרוב” – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא;

”תצהיר” – תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.”

## 17. הודעה על תוצאות המכרז והתקשרות עם הזוכה

17.1. מזכירות ועדת המכרזים תודיע לזוכה באמצעות הודעה בדואר אלקטרוני, על הזכייה במכרז.

17.2. מובהר, כי אין בהודעה על זכייה כאמור בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין

המזמין והזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על חוזה ההתקשרות בין הצדדים,

המזמין רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

17.3. תוך שבעה (7) ימי עבודה ממועד ההודעה כאמור, ימציא הזוכה למשרדי המזמין את המסמכים הבאים:

17.3.1. שלושה (3) עותקים של ההסכם, חתומים על ידו בחתימת מקור ומאושרים בחתימת עו”ד.

17.3.2. ערבות ביצוע, בנוסח **נספח 1 למסמך ב’ – ערבות ביצוע** להלן בסכום המפורט **בטבלה 2.1** לעיל

17.4. המזמין יהיה רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לנהל משא-ומתן עם הזוכה במכרז לאחר זכייתו וטרם

חתימת ההסכם.

17.5. לא חתם הזוכה על ההסכם ו/או לא המציא ערבות הביצוע ו/או כל מסמך אחר שנדרש להמציאו בזמן

שנקבע – רשאי המזמין לבטל את זכייתו במכרז.

17.6. המזמין יודיע בדוא”ל ליתר המשתתפים במכרז על אי-זכייתם במכרז.

## 18. כשיר שני, שלישי וכו’

- 18.1. מובהר בזאת כי המועצה יבחן את איכותו, ניסיונו, רמת השירות ויכולותיו המקצועית של מנהל הפרויקט מטעם הזוכה, לתקופה בת 6 חודשים מיום ההתקשרות בין הצדדים. המועצה יראה בתקופה זו תקופת מבחן שלאחריה תתקבל החלטה אם להמשיך בהתקשרות עם הזוכה או לעבור לכשיר הבא.
- 18.2. במקרה בו ההתקשרות עם הזוכה לא תצא לפועל ו/או תופסק מכל סיבה שהיא, יהא המזמין רשאי, אך לא חייב, להתקשר תחתיו עם מציע שלא זכה במכרז באופן המתואר להלן.
- 18.3. המזמין יפנה אל המציע הבא בתור בדירוג המציעים שהגישו הצעתם למכרז והצעתם נמצאה כשירה, ויציע לו להתקשר עמו על פי תנאי המכרז, ועל בסיס הצעתו למכרז (להלן: "המציע הכשיר השני").
- 18.4. בתוך 7 ימי עבודה יידרש המציע הכשיר השני להשיב למזמין בדבר קבלת הצעתו, והתחייבותו לקיים את כל הדרוש להתקשרות עם זוכה במכרז, לרבות חתימה על הסכם ההתקשרות והמצאת ערבות ביצוע ואישור קיום ביטוחים.
- 18.5. ככל שהמציע הכשיר השני אליו פנה המזמין לא קיבל את הצעתו או לא השיב, רשאי המזמין, אך לא חייב, לפנות למציע הבא אחריו בדירוג ההצעות, וכך הלאה.

## 19. ביטוח על ידי הספק

- 19.1. מבלי לגרוע מהתחייבותיו של הספק על פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי בהתאם לסעיפים האחריות שלעיל ומבלי לגרוע מאחריותו והתחייבותיו של הספק על פי הסכם זה ו/או על פי הדין, מתחייב הספק לפני מועד החתימה על הסכם זה ו/או לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה (להלן: "השירותים") על ידו ו/או מטעמו ו/או עבורו (המוקדם מבניהם), לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה ו/או כל תקופה אחרת כמפורט בהסכם זה לעניין ביטוח אחריות מקצועית, את הביטוחים המפורטים **בסעיף 19 זה ("ביטוחי המציע")** לרבות האמור **בנספח 2 למסמך ב' "אישור ביטוחי הספק"** המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, באמצעות חברת ביטוח המורשית כדין לפעול בישראל (להלן: "ביטוחי הספק" או "הביטוחים").
- 19.2. אחריות כלפי צד שלישי:

- (א) ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את אחריותו של הספק על-פי דין בשל מעשה או מחדל רשלני בקשר עם מתן השירותים אשר גרמו לאובדן פגיעה או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא בכל הקשור למתן השירותים בקשר עם ההסכם, לרבות פגיעה או נזק למועצה, מנהליו ועובדיו.
- (ב) גבולות האחריות **1,000,000 ₪ (אחד מיליון ש"ח)** לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.
- (ג) ביטוח זה אינו כפוף להגבלות בדבר חבות הנובעת מ: אש, התפוצצות, בהלה, חבות המנהל בגין וכלפי קבלנים ו/או קבלני משנה ועובדיהם, מתקנים סניטאריים פגומים, זיהום תאונתי מקרי ובלתי צפוי, שביתה והשבתה, הרעלה מכל דבר מזיק במאכל או משקה, וכן תביעות תחלופי מצד המוסד לביטוח לאומי (למעט לגבי עובדים שהספק חייב לשלם בגינם דמי ביטוח לאומי).
- (ד) פוליסת ביטוח האחריות כלפי צד שלישי הנערכת על ידי הספק על פי **נספח 2 למסמך ב'** תורחב לשפות את המועצה, מנהליו ועובדיו (להלן: "יחיד המבוטח") היה ותוטל על מי מהם אחריות למעשה ו/או מחדל רשלני של הספק ו/או מנהליו ו/או עובדיו, בכפוף לסעיף

"אחריות צולבת" על פיו יראו את הביטוחים כאילו נערכו בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

ה) בפוליסת הביטוח מצוין במפורש כי רכוש המועצה שאינו רכוש בבעלותו ו/או שימוש, של הספק, ייחשב לצורך ביטוח זה כרכוש צד שלישי (למעט אותו חלק של הרכוש עליו פועל המנהל ישירות).

### 19.3. חבות מעבידים :

א) ביטוח חבות מעבידים המבטח את אחריותו של הספק על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או עפ"י חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס-1980 כלפי העובדים המועסקים על ידו במתן השירותים בקשר עם ההסכם בגין תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית (להלן: "מקרה ביטוח") שייגרמו למי מהם תוך כדי ועקב עבודתם במשך תקופת הביטוח בכל הקשור במתן השירותים בקשר עם ההסכם.

ב) גבולות האחריות בביטוח חבות מעבידים :

(1) 6,000,000 ₪ לתובע.

(2) 20,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ג) הפוליסה לביטוח חבות מעבידים לא תכלול הגבלות בדבר שעות עבודה ומנוחה, חבות הספק כלפי קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או עובדיהם (היה והספק ייחשב כמעבידם), פיתיונות ורעלים, והן בדבר העסקת נוער המועסקים על פי החוק.

ד) בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, מוסכם בזה כי פוליסת הביטוח תורחב לשפות את המועצה מנהליו ועובדיו, היה ונקבע בגין קרות מקרה ביטוח, כי מי מהם נושא בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי הספק.

ה) כמו כן מוסכם ומוצהר בזה כי פוליסת הביטוח תכלול סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות התחלוף (שיבוש) של מבטחי הספק כלפי המועצה, מנהליו ועובדיו ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

ו) למרות האמור בסעיף 19.3 זה, היה והספק אינו מעסיק עובדים ו/או אינו חברה בע"מ, מוסכם כי הספק רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כאמור ב"אישור עריכת ביטוחי הספק" נספח 2 למסמך ב' במלואו או בחלקו. הספק מתחייב כי במידה ויעסיק עובדים לצורך מתן השירותים למועצה בקשר עם ההסכם, יערוך הספק את הביטוח כמתחייב מן האמור בסעיף 19.3 זה וב-"אישור עריכת ביטוחי הספק" נספח 2 למסמך ב' וימציא למועצה אישור כנדרש על פי הסכם זה על נספחיו.

ז) בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 19.3 לעיל ובמידה והספק אינו עורך ביטוח חבות מעבידים, מתחייב הספק להמציא לידי המועצה, לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים נושא הסכם זה, הצהרה בגין אי העסקת עובדים בהתאם לנוסח "הצהרת אי העסקת עובדים" (בנספח 2 למסמך ב' (ב')), המצורפת להסכם זה כשהיא חתומה כדין על ידי הספק.

### 19.4. אחריות מקצועית :

א) ביטוח אחריות מקצועית המבטח את אחריות הספק על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה בגין רשלנות מקצועית ו/או בגין הפרת חובה מקצועית שמקורן במעשה או מחדל רשלני של הספק ו/או עובדיו במסגרת מתן השירותים בקשר עם ההסכם.

ב) גבולות האחריות 2,000,000 ₪ (שני מיליון ש"ח) לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

- ג) ביטוח זה אינו כפוף להגבלות בדבר חבות הנובעת מאובדן שימוש, איחור, השהייה או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח מכוסה, כמו כן הפוליסה כוללת הרחבות בגין חבות הספק עקב אובדן מסמכים (מוגבל לסך של 50,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח), חבות הנובעת מחריגה בתום לב מסמכות, מטעות, רשלנות או אי יושר של מי מעובדי המנהל.
- ד) באחריותו של הספק להרחיב את פוליסת הביטוח לשפות את המועצה, מנהליו ועובדיו בגין אחריות שתוטל עליהם למעשה או מחדל רשלני שנעשו בתום לב על ידי הספק ו/או עובדיו וזאת מבלי לגרוע מחבות הספק כלפי המועצה, מנהליו ועובדיו.
- ה) פוליסת הביטוח כוללת בין היתר מועד תחולה רטרואקטיבי מיום שאינו מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים.
- ו) כמו כן תכסה פוליסת הביטוח תקופת גילוי של 6 (שישה) חודשים לאחר תום תקופת הביטוח (למעט באם עילת הביטוח הינה בגין אי תשלום פרמיה ו/או מרמה) בתנאי כי לא נערך ע"י הספק ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל שנועד לכסות חבות המבוטחת לפי פוליסה זו. מוסכם בזה כי הכיסוי הביטוחי על פי הרחבה זו יחול אך ורק על אירועים שעילתם לפני תום תקופת הביטוח ואשר נתגלו לראשונה בתקופת הגילוי.
- ז) את ביטוח אחריות מקצועית, על הספק להחזיק בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם הסכם זה על נספחיו.

19.5. ביטוח רכוש אש מורחב:

- 19.5.1. ביטוחי הרכוש של הספק (אם וככל שייערכו ובמידה ויהיו רלוונטיים להסכם זה) יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות התחלוף (השיבוב) של מבטחי הספק כלפי המועצה, מנהליו ועובדיו ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 19.6. הספק מצהיר כי הביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח המפורטות לעיל ולהלן ואת מהות השירותים המפורטים בהסכם זה במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו אישור כי ייערכו עבורו את הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.
- 19.7. הספק מתחייב, לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה על ידו ו/או מטעמו, להמציא לידי המועצה את המסמכים המפורטים להלן והמהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, בהתאם לתנאים וההיקפים המפורטים בהסכם זה (להלן: "מסמכי הביטוח"):
- (א) אישור קיום ביטוחי הספק בהתאם לנוסח המצורף להסכם זה **נספח 2 למסמך ב'** (להלן: "אישור ביטוחי הספק").
- (ב) בנוסף להמצאת "אישור ביטוחי הספק" **נספח 2 למסמך ב'** החתום כאמור, מתחייב הספק כי בכפוף לקבלת דרישה בכתב מהמועצה (להלן: "הדרישה") במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה על פי איזה מפוליסות הביטוח ו/או על מנת לאפשר למועצה לבחון את קיום תנאי הביטוח שבהסכם ימציא הספק למועצה את חלקי הפוליסות המתייחסים להתקשרות נשוא הסכם זה בלבד ומבלי שייחשפו נתונים מסחריים שאינם רלוונטיים לשירותים נשוא הסכם זה.
- (ג) מוסכם בזה כי המצאת האישור בדבר עריכת הביטוחים **נספח 2 למסמך ב'**, כאמור, לא תפגע ו/או לא תגרע מהתחייבויות הספק על פי הסכם זה, על נספחיו.
- (ד) מוסכם בזה על הספק כי המצאת "אישור ביטוחי הספק" (**נספח 2 למסמך ב'**), כאמור, הינה תנאי יסודי בהסכם זה וללא המצאת "אישור ביטוחי הספק" (**נספח 2 למסמך ב'**), כאמור, לא

- יוכל הספק להתחיל במתן השירותים נשוא הסכם זה. על אף האמור לעיל, מוסכם בזה כי אי המצאת מסמכי הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 (עשרה) ימים ממועד בקשת המועצה בכתב, להמצאת המסמכים כאמור.
- 19.8. ביטוחי הספק כאמור בסעיף 19 זה לעיל יורחבו לכסות בין היתר את אחריותו של הספק כלפי קבלנים וקבלני משנה (לעניין ביטוח חבות מעבידים היה והספק ייחשב למעבידם) כמו כן יורחבו ביטוחי הספק לשפות את המועצה, מנהליו ועובדיו בגין אחריות שתוטל על מי מהם עקב מעשה ו/או מחדל רשלני של הספק (להלן: "יחיד המבוטח").
- 19.9. על הספק להחזיק בתוקף את כל הביטוחים הנדרשים בקשר עם השירותים נשוא הסכם זה, במשך כל התקופה בה יהיה הסכם זה בתוקף. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, את ביטוח אחריות מקצועית, על הספק להחזיק בתוקף כאמור בסעיף 19.4 (ז) לעיל.
- 19.10. מוסכם בזה על המנהל כי ביטוחי צד שלישי ואחריות מקצועית, ייערכו בגבולות אחריות ספציפיים לכל פוליסה בנפרד ולא כגבולות אחריות משותפים. מובהר בזאת כי במקרה של ביטוח משולב, יוכפל גבולות האחריות המפורטים בסעיפים 19.2 ו-19.4 לעיל ובנספח "אישור ביטוחי הספק" (נספח 2 למסמך ב').
- 19.11. למען הסר ספק מובהר בזאת כי סכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח המתחייבים מן האמור בהסכם זה וב-"אישור ביטוחי הספק" (נספח 2 למסמך ב'), הינם דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ועל הספק לבחון את חשיפתו לנוקים ו/או לחבויות ולקבוע את סכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח בהתאם. הספק מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה ו/או מי מהבאים מטעמו בקשר עם הסכם זה בכל הקשור לסכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח כאמור לעיל ולהלן.
- 19.12. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינו רשאי לבטלם ו/או לשנותם לרעה בתקופת הביטוח, אלא אם נשלחה על כך לספק ולמועצה הודעה בכתב בדואר רשום 30 (שלושים) יום מראש על כוונתו לעשות זאת. מבטחי הספק יתחייבו כי לא יהיה תוקף לביטול ו/או שינוי לרעה שכאלו לגבי המועצה, מנהליו ועובדיו אם לא נמסרה הודעה בכתב כאמור לעיל ובטרם חלוף 30 (שלושים) הימים ממועד מסירת ההודעה.
- 19.13. בכל פעם שמבטחו של הספק יודיע לספק ולמועצה כי איזה מבין ביטוחי הספק על פי הביטוחים שנערכו לפי סעיף 19 זה (ביטוחי הספק), לרבות האמור בנספח "אישור ביטוחי הספק" (נספח 2 למסמך ב') עומד להיות מבוטל או משונה לרעה, כאמור בסעיף 19.12 לעיל, מתחייב הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא למועצה אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה של הביטוח הקודם, כאמור לעיל.
- 19.14. ביטוחי הספק ייכללו תנאי מפורש על פיו ייקבע כי הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי מבטחי הספק מוותרים על כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה. לרבות כל טענה ו/או זכות כאמור בסעיף 59 לחוק הסכם הביטוח, התשמ"א-1981 ולרבות כל טענת "ביטוח כפל" כלפי המועצה וכלפי מבטחו.
- 19.15. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה, מנהליו ועובדיו בגין נזק לרכוש בבעלותו של הספק ו/או המשמש אותו במתן השירותים נשוא הסכם זה ואשר הספק זכאי לשיפוי בגינו על פי ביטוח הרכוש שנערך על ידו (בין אם נערך ובין אם לאו),

- והוא פוטר בזאת את המועצה, מנהליו ועובדיו מכל אחריות לנזק כאמור (לרבות בגין ההשתתפות העצמית המוטלת על הספק). אולם מוסכם בזה כי הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 19.16. הספק מתחייב לשלם את דמי הביטוח בגין הפוליסות המפורטות **בסעיף 19** זה (ביטוחי הספק) לרבות ב"אישור ביטוחי הספק" (נספח 2 למסמך ב'), וכל תשלום אחר שיידרש על ידי חברת הביטוח בקשר להן במועד ולמלא ולקיים את כל הוראות הפוליסות כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, ככל שקיימות ולדאוג ולוודא כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת מתן השירותים בקשר עם הסכם זה. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, מתחייב הספק כי את ביטוח אחריות מקצועית יחזיק בתוקף כאמור **בסעיף 19.4** (ז) לעיל.
- 19.17. הספק מתחייב להודיע למועצה עם היוודע למנהליו על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה על פי ביטוח אחריות מקצועית, אחריות כלפי צד שלישי או חבות מעבידים. כן מתחייב הספק לשתף פעולה עם המועצה ככל שהדבר אינו נוגד את אינטרס הספק, ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר המועצה יחליט להגישה למבטחים ו/או מימוש זכויות המועצה על פי ביטוחי הספק.
- 19.18. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, הספק יהיה אחראי לשפות את המועצה, מנהליו ועובדיו באופן מלא בגין נזק אשר ייגרם למי מהם עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מהפרה ו/או אי קיום של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח שלא בתום לב על ידי הספק ו/או מנהליו ו/או מי מהעובדים המועסקים על ידו, בכפוף לכך כי האחריות ו/או חובת השיפוי מוטלת על הספק על פי הסכם זה ו/או על פי הדין.
- 19.19. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לפגוע בכלליות האמור ייקבע בפוליסות כי הפרה בתום לב ו/או אי קיום בתום לב של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי הספק, לרבות, אך לא מוגבל, איחור במתן הודעה ו/או איחור בהגשת תביעה שנעשו בתום לב על ידי הספק ו/או מי מטעמו, לא יפגעו בזכויות המועצה, מנהליו ועובדיו לקבלת שיפוי על פי ביטוחים אלו.
- 19.20. לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים ממועד תום תקופת ביטוחי הספק, מתחייב הספק להמציא למועצה את אישור עריכת הביטוח (נספח 2 למסמך ב') כאמור **בסעיף 19.13** לעיל, בגין הארכת ביטוחי הספק לתקופה נוספת, הספק מתחייב לחזור ולהמציא את "אישור ביטוחי הספק" (נספח 2 למסמך ב'), במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד הינו מחויב בעריכת הביטוחים בהתאם לאמור בהסכם זה על נספחיו.
- 19.21. הספק מצהיר כי ידוע לו שהמצאת "אישור ביטוחי הספק" נספח 2 למסמך ב' כאמור, הינה תנאי מתלה ומקדים לתחילת ו/או להמשך מתן השירותים והמועצה יהא רשאי למנוע מהספק את תחילת ו/או המשך מתן השירותים כאמור במקרה ו"אישור ביטוחי הספק" (נספח 2 למסמך ב'), כאמור, לא הומצא במועד המוסכם כנדרש.
- 19.22. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי הספק, המצאתם ו/או בבדיקתם ו/או אי בדיקתם, על ידי המועצה ו/או בשינויים, כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או על מי מטעמו בקשר עם הסכם זה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כלשהי מאחריותו ו/או מהתחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה ו/או על פי הדין ו/או כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או על מי מהבאים מטעמו בקשר עם הסכם זה.
- 19.23. למען הסר ספק מובהר כי המצאת או אי המצאת "אישור ביטוחי הספק" (נספח 2 למסמך ב') כאמור **בסעיפים 19.13 ו-19.21** לעיל במועד, לא תפגע בהתחייבויות הספק על - פי הסכם זה, על נספחיו.

- 19.24. המועצה רשאי (אך לא חייב) לבדוק את אישורי הביטוח ואשר יומצאו על ידי הספק כאמור לעיל והספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויותיו על פי **סעיף 19** זה "**ביטוחי הספק**".
- 19.25. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות הביקורת של המועצה ביחס לאישורי הביטוח וזכותו לבדוק את אישורי הביטוח ולהורות על תיקונם כמפורט לעיל, אינה מטילה על המועצה ו/או על מי מטעמו בקשר עם הסכם זה, כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי הפוליסות ו/או אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה ו/או על פי הדין.
- 19.26. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזה כי המועצה יהיה רשאי לעכב כל סכום לו הינו זכאי על פי תנאי **סעיף 19** זה "**ביטוחי הספק**" מהתמורה העומדת לזכות הספק בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה ובתנאי שהודיע על כך לספק, בכתב, 7 (שבעה) ימים מראש.
- 19.27. מוסכם בזה על המועצה כי עם תשלום תגמולי הביטוח במלואם ויישוב התביעה בהתאם למוסכם על המועצה, יושב לספק הסכום המעוכב בניכוי הוצאות שנגרמו למועצה (באם נגרמו) בקשר עם התביעה לתגמולי הביטוח, כאמור.
- 19.28. מוסכם בזה במפורש כי האחריות לתשלום דמי הביטוח וההשתתפות העצמית חלה על הספק בלבד, ובכל מקרה לא על המועצה ו/או על מי מהבאים מטעם המועצה בקשר עם הסכם זה.
- 19.29. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בהסכם זה לעיל, מתחייב הספק למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי, חוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, התקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר, אך מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, באופן שכל העובדים שיועסקו על ידו במתן השירותים נשוא הסכם זה, לרבות שליחיו ואלה שיועסקו באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת הסכם זה, זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.
- 19.30. מובהר בזאת, כי כל הוראה **בסעיף 19** זה "**ביטוחי הספק**" בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות ההסכם בדבר אחריותו של הספק לנזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ו/או על פי הדין.
- 19.31. מוסכם בזה כי ביטוחי הספק הנערכים על פי האמור בהסכם זה לא יכללו חריגים לחבות המבטח עקב ו/או בקשר עם רשלנות רבתי מצד הספק (המבטוח) ו/או בגין מי מהבאים מטעמו בקשר עם השירותים נשוא הסכם זה, ובלבד שלא יהיה באמור לעיל, כדי לגרוע מחובות הספק (המבטוח) וזכויות המבטח על פי חוק הסכם הביטוח, תשמ"א-1981.
- 19.32. מובהר, כי הוראות **סעיף 19** זה "**ביטוחי הספק**" הן מעיקרי ההסכם, והפרתן מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 19.33. לא ביצע ו/או לא קיים ו/או לא האריך הספק את הביטוחים אשר התחייב לבצע על פי הסכם זה במלואם או בחלקם, יהא המועצה רשאי, מבלי לפגוע בזכויותיו לפי הסכם זה או על פי הדין, לעכב כל תשלום המגיע ממנו לספק לפי הסכם זה. מוסכם בזה על המועצה כי עם הצגת נספח "**אישור ביטוחי הספק**" (**נספח 2 למסמך ב'**), בהתאם לנדרש על פי ההסכם ולמוסכם על המועצה, ישולם לספק הסכום המעוכב, כאמור.

20.1. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לאי גילוי סודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם בנספח **נספח 8 למסמך א'** – **פירוט חלקים חסויים בהצעת המציע**, להלן, מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים ולנמק את טענתם בנושא זה.

20.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

## 21. הצהרות המציע

21.1. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/ההסכם ידועים ונהירים לו, הצעתו במכרז כוללת את התמורה המלאה והכוללת עבור כל מרכיבי העבודה ונגזרותיה והוא מוותר מראש על כל טענה כי בהצעתו לא נלקח בחשבון מרכיב ממרכיבי העבודה.

21.2. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/ההסכם ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לספק את השירותים נשוא המכרז, הכל כמפורט במסמכי המכרז/ההסכם.

21.3. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה כי המצגים ו/או הנתונים ו/או הפרטים אשר נמסרו לו על ידי המזמין במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי למזמין ו/או מי מטעמו לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין נתונים ו/או פרטים ו/או מצגים אלו, וכי למציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה למזמין ביחס למצגים שהוצגו במסגרת המכרז.

21.4. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז לא תתקבל לאחר הגשת הצעה.

## 22. שמירת זכויות

22.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה ולחברת תשתיות מידע וטכנולוגיות בע"מ, במשותף. מסמכי המכרז מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז ובמידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשת הצעה למכרז זה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להעבירם לצד ג' כלשהו ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

### אליהו גפני

ראש המועצה המקומית עמנול

### נספח 1 למסמך א' – פרטי המציע

תאריך: \_\_/\_\_/\_\_

לכבוד

מועצה מקומית עמנואל

#### הנחיות:

- א. ניתן למלא את נספח זה על דף לוגו של המציע ולצרפו לנספח זה כחלופה למילוי נספח זה בכתב יד.
- ב. נא לציין מראה מקום לכל מסמך מצורף.
- ג. נא לצרף תעודות על שם המציע:

- (1) תעודת עוסק מורשה מתאימה למקור. במידה והינו חברה בע"מ – תצורף בנוסף תעודת רשם החברות.
- (2) אישור תקף בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם המציע מתאים למקור.
- (3) אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור מתאים למקור

#### 1. להלן פרטי המציע:

שם המציע	ת.ז. / ע.מ. / ח.פ.
שנת ייסוד	סוג התאגדות (יחיד / עוסק / חברה)
כתובת הסניף הראשי	מען למכתבים
פרטי בעלי המניות (שם מלא)	
פרטי מורשי החתימה (שם מלא)	
מנכ"ל המציע (שם מלא)	מנהל הפרויקט המיועד (שם מלא)

2. להוכחת ניסיון המציע ועמידתו בתנאי הסף וכן לצורך ניקוד האיכות מצ"ב פרופיל הכולל ניסיון, ידע וחוקות של המציע בתחומי ההתמחות נשוא המכרז וכן נתונים כמפורט להלן.
3. למציע ניסיון מוכח במתן שירותי סיסטם בתצורת ענן מנוהל (ולא שיתופי) עבור לקוחותיו. המציע סיפק שירותי מחשוב מנוהלים בענן לפחות ל-3 לקוחות על בסיס התקשרות עימם שמשך כל אחת מהן לפחות 12 חודשים, וזאת במהלך השנים 2020 עד 2025. להלן פירוט:

#	שם הלקוח "לקוח" משמעו: עסק פרטי או גוף ציבורי המונה לפחות 50 משתמשי קצה	סיווג: שירותי מחשוב בענן	תקופת ההתקשרות (חודש/שנה עד חודש/שנה)	פרטי איש הקשר למתן המלצה (שם מלא, תפקיד אצל הלקוח, דוא"ל ומספר טלפון נייד)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

4. ברשות המציע חוות שרתים בישראל העומדת בתנאים המצטברים הבאים :

פירוט	רכיב
	מיקום חוות השרתים בישראל (יישוב, בעלי החווה, כמות מסדים, גודל חיבור חשמל, גודל חיבור תקשורת וכל פירוט אחר אודות החווה)
מצ"ב אסמכתא	אסמכתא על עמידת החווה בתקן TIER2 או TIER3
> לצרף אסמכתא כדוגמת אישור מטעם ה-ISP או חשבונית על אספקת קו תקשורת בקצב של לפחות 1Gbps <	אישור שבחווה מוקצה חיבור לרשת האינטרנט באמצעות ספק תקשורת מוכר בישראל המופיע במרשם משרד התקשורת כספק ISP בקצב של לפחות 1 גיגה סימטרי
>לפרט את טופולוגיית השרתים, המיתוג והתקשורת, האחסון ואמצעי אבטחת המידע של המציע שיוקצו למזמין <	בחווה מוקצים שרתים בהיקף של לפחות 24 ליבות פיזיות וכן אחסון מרכזי בתצורת SAN בעל 50,000 IOPS קיים בחוות הספק

5. ברשות המציע מוקד מקצועי וצוות תמיכה מקצועי מרחוק, המונה לפחות 3 טכנאים לתמיכה בשירותי סיסטם ותקשורת.

להלן פרטים לגבי המוקד: שם \_\_\_\_\_ מיקום \_\_\_\_\_  
 מבנה המוקד \_\_\_\_\_

פרטי מנהל המוקד והטכנאים וכישוריהם (שמות, ניסיון וכישורים) מצ"ב, כולל קורות חיים של מנהל המוקד והטכנאים.

6. מנהל הפרויקט המוצע מטעם המציע הוא / היא \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_.

מנהל הפרויקט המוצע הוא בעל תעודת הסמכה של טכנאי מחשבים או מיקרוסופט כדוגמת MCSE, MCITP. מצ"ב תעודות הסמכה לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף.

כמו כן למנהל הפרויקט הסמכות נוספות כמפורט להלן: \_\_\_\_\_  
 מצ"ב תעודות הסמכה לצורך ניקוד האיכות.

7. מנהל הפרויקט המוצע הוא בעל ניסיון של לפחות 5 שנים בין השנים 2018 עד 2024 במתן שירותי סיסטם, שירותי וירטואליזציה והקשחת ציוד אבטחת מידע, לשלושה לקוחות לפחות. להלן פירוט בטבלה.

כמו כן להלן פירוט של ניסיון מנהל הפרויקט במתן שירותי סיסטם ווירטואליזציה והקשחת ציוד אבטחת מעבר לנדרש בתנאי הסף.

#	שם הלקוח	מספר משתמשי קצה	תיאור השירותים שסופקו נא לציין אילו שירותים בוצעו: כדוגמת: שירותי סיסטם, שירותי וירטואליזציה, שירותי הקשחת ציוד אבטחת מידע	תקופת מתן השירותים (מחודש/שנה עד חודש/שנה)	פרטי הקשר למתן המלצה (שם מלא, תפקיד, דוא"ל ומספר טלפון נייד)	איש
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

8. להלן פירוט ניסיון המציע במתן השירותים נשוא המכרז למועצות, עיריות או תאגידי מים וביוב –

#	שם הלקוח	תיאור השירותים שסופקו יש לציין אילו שירותים בוצעו בדומה לשירותים הנדרשים במכרז	תקופת מתן השירותים (מחודש/שנה עד חודש/שנה)	פרטי איש הקשר למתן המלצה (שם מלא, תפקיד, דוא"ל ומספר טלפון נייד)
1				
2				
3				
4				
5				
6				

שם מלא של מורשה החתימה \_\_\_\_\_ חתימת וחותמת המציע \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**נספח 2: אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י: ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ וה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ וכי הם מוסמכים לחתום בשם המציע \_\_\_\_\_ ולחייב את המציע.

חתימה וחותמת העו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

## נספח 2 למסמך א' – הצהרת המציע

תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית עמנואל (להלן: "המזמין")

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל המסמכים כמפורט במכרז ובהסכם, הבנתי את האמור בהם לאחר בדיקה שערכתי באופן עצמאי ובלתי תלוי, ואני מסכים לכל האמור בהם. רצ"ב כל המסמכים וההוכחות כנדרש במסמכי המכרז. בנוסף, רצ"ב נוסח המכרז חתום בחתימתי, כהוכחה לכך שקראתי, בדקתי, הבנתי והסכמתי לכל האמור בו.
2. אני מצהיר בזאת כי הנני ספק בעל מומחיות בתחומי הסבת והטמעת שירותי מיקרוסופט 365 ושירותים נלווים, כנדרש במסמכי המכרז, באופן מקצועי, מיומן, מנוסה, בעל הציוד וכוח האדם המתאים ושהינו בעל יכולת לספק את מלוא השירותים לשביעות רצונו של המזמין.
3. אני מציע לספק את השירותים על-פי מסמכי המכרז וההסכם. אני מצהיר, כי ידוע לי שחתימתי על ההצעה ועל החוזה מחייבת אותי לכל דבר ועניין.
4. אני מתחייב, כי אם הצעתי תתקבל, אחתום, במועד שאדרש לעשות זאת, על העתקים נוספים של החוזה, בהיקף שיקבע על ידכם כולל כל הנספחים.
5. הצעתי זו, על כל המשתמע ממנה, הינה בתוקף ל-180 ימים מהיום האחרון שנקבע על ידכם להגשת ההצעות, וזאת ביחס לתרחיש בו אבחר ככשיר נוסף במקום כשיר שאינו עומד בתנאי ההתקשרות.
6. אני מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא תהא לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת השירותים ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים בכם ובין אם לאו. כן אני מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא תהא לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא, ו/או ביטול ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.
7. למען הסר ספק, אני מצהיר, כי ידוע לי, שאינכם מחויבים לקבל כל הצעה שהיא, לרבות ההצעה הנמוכה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, אם בכלל, והדבר נתון לשיקול דעתכם הבלעדי והמוחלט, מבלי שיהא עליכם לנמק את החלטתכם. כן אני מצהיר, כי ידוע לי, שכל ההוצאות בקשר עם בדיקת המכרז, בדיקת החוזה ונספחיו השונים והכנת הצעה זו, על כל הקשור בכך והנובע מכך, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהצעה זו, תחולנה עלי בלבד במלואן, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית מכל מין וסוג שהוא בגין כך.
8. אני מצהיר, כי ידוע לי שהמזמין רשאי לנהל משא ומתן עם הזוכה במכרז. אני מתחייב לשתף פעולה עם המזמין בכל מקרה בו ינוהל משא ומתן כאמור.
9. ידוע לי, כי הספקת השירותים, על פי מסמכי המכרז, מחייבת שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואני מתחייב למלא אחר הוראות מסמכי המכרז והתחייבויותיי במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין.
10. מובהר בזאת, כי מחיר ההצעה שנקוב בהצעתי כולל את כל העלויות, הציוד, חומרי העזר, כוח אדם וכל יתר הדרוש לביצוע השירות על-פי כל מסמכי המכרז/החוזה.
11. ידוע לי, כי המחירים המוצעים על ידי בטופס הצעת המחיר, הינם סופיים, ולא תהינה לי כל טענה בדבר הפסד.

12. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן, וזאת תוך חמישה (5) ימי עבודה

מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז :

**12.1.** לחתום על ההסכם

**12.2.**

- 12.3. **מסמך ב' – הסכם התקשרות**, להלן ונספחיו להחזירו למזמין כשהוא חתום.
- 12.4. להמציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי הדירה, צמודה למדד חתומה, להבטחת קיום תנאי ההסכם, בנוסח **נספח 1 למסמך ב' – ערבות ביצוע** להלן למסמכי המכרז, ועל פי מסמכי המכרז.
- 12.5. להמציא אישור על קיום ביטוחים בנוסח **נספח 2 למסמך ב' - אישור קיום ביטוחים**, למסמכי המכרז.
- 13. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות **בסעיף 12** לעיל כולן או מקצתן במועד אאבד את זכותי לבצע השירותים נשוא המכרז והמזמין יהא רשאי לבטל את זכייתי, להתקשר עם מציע אחר להספקת השירותים נשוא המכרז והכל כמפורט במכרז.
- 14. כן ידוע לי שבביטול הזכייה כאמור, לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המזמין עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

חתימת המורשה לחתום בשם המציע:

שם מלא של מורשה החתימה \_\_\_\_\_ חתימת וחותמת המציע \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**נספח 2: אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י: ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ וה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ וכי הם מוסמכים לחתום בשם המציע \_\_\_\_\_ ולחייב את המציע.

חתימה וחותמת העו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

### נספח 3 למסמך א' – תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית עמנואל

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").

2. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה \*אליו לא הורשעו \*\*ביותר משתי עבירות\*\*\*;

המציע או בעל זיקה \*אליו הורשעו \*\*ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

\* "בעל זיקה" - כהגדרתו בסעיף 2ב (א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

\*\* "הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02

\*\*\* "עבירה" - עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

4. למציע שסימן את החלופה ב' **בסעיף 3** לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' **בסעיף 4** לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
6. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המורשה לחתום בשם המציע:

שם מלא של מורשה החתימה \_\_\_\_\_ חתימת וחותמת המציע \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

### נספח 3: אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל וחתמו/ה עליו בפני.

חתימה וחותמת העו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**נספח 4 למסמך א' – תצהיר והתחייבות לעניין העדר ניגוד עניינים**

תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית עמנואל

אני \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש \_\_\_\_\_ כ \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_, (להלן: "המציע") מתחייב בזאת כדלקמן:

1. הנני מתחייב שלא יהיה למציע, לפי העניין, ו/או לעובדים מטעם המציע או לספקי / קבלני משנה מטעמו או לגורמים מקצועיים מטעמו במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים נשוא מכרז 01/2026 ומילוי תנאיו, וכי המציע אינו צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.
2. הנני מתחייב כי המציע ימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותו ו/או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד את המציע במצב של חשש לניגוד עניינים.
3. הנני מתחייב כי המציע יודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון ו/או מצב שבשלהם עלול להימצא המציע במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע למציע הנתון או המצב האמורים.
4. הנני מתחייב כי המציע ו/או מי מטעמו ימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידיו במסגרת מכרז זה שלא למטרת ביצוע התחייבויות המציע כאמור מכרז זה.
5. הנני מצהיר ומתחייב בשם המציע, כי המציע ידווח מראש למזמין על כל כוונה שלו, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותיו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי לא לאשר למציע התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והמציע מתחייב כי יפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
6. לא תהינה למציע כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המזמין בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
7. מובהר בזאת שלעניין מכרז זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של "חשש לניגוד עניינים" או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים. ולראיה באתי על החתום:

חתימת המורשה לחתום בשם המציע:

שם מלא של מורשה החתימה \_\_\_\_\_  
חתימת וחותמת המציע \_\_\_\_\_  
תאריך \_\_\_\_\_

**נספח 4: אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי  
יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל  
וחתמו/ה עליו בפני.

חתימה וחותמת העו"ד \_\_\_\_\_  
מ.ר. \_\_\_\_\_  
תאריך \_\_\_\_\_

**נספח 5 למסמך א' – תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה**

תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית עמנואל

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא/ת ת"ז מס' \_\_\_\_\_ מורשה/ית חתימה מטעם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"). לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

1. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מקיימים את חובותיהם בדבר שמירת זכויותיהם של עובדי המציע לפי דיני העבודה כהגדרתם להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על המציע, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור.
  2. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויות עובדי המציע המופרטות **בסעיף 1** לעיל במהלך כל תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה.
  3. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה, בשל הפרת דיני העבודה כהגדרתם להלן, ולא נקנסו בשנה שקדמה להגשת ההצעה במכרז זה ע"י מפקח שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה. וכן לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמ"ז-1987 ולחילופין חלפה שנה ממועד ההרשעה או אם הורשעו פעמיים או יותר- כי חלפו 3 שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרון.
  4. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בעבירה של העסקת עובדים זרים בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה.
  5. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מצהירים כי הם מקיימים ומתחייבים כי ימשיכו לקיים את כל הוראות הדין בעניין עובדים זרים.
  6. ידוע לי כי מספר קנסות בגין אותה עבירה- אך במועדים שונים – נחשבים לקנסות שונים. לעניין תצהיר זה:
- "**דיני העבודה**" - החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, אשר שר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם.

חתימת המורשה לחתום בשם המציע:

שם מלא של מורשה החתימה \_\_\_\_\_ חתימת וחותמת המציע \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**נספח 5: אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי  
יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל  
וחתמו/ה עליו בפני.

חתימה וחותמת העו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**נספח 6 למסמך א' – תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות**

תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית עמנואל

אנו הח"מ מר/גב \_\_\_\_\_ נושאת ת"ז מס' \_\_\_\_\_ מורשה/ית חתימה מטעם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

1. הנני מורשה לחתום בשם המציע על תצהיר זה בתמיכה להצעה בתחום מתן השירותים נשוא מכרז 01/2026 ומילוי תנאיו (להלן: "המכרז").

2. המציע לא הורשע בפלילים במהלך השבע השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות שוחד ו/או מרמה ו/או זיוף ו/או הגבלים עסקיים ו/או גניבה ו/או עבירות של איכות הסביבה ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המציע במתן שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה.

3. נכון למועד הגשת ההצעות במכרז לא מתנהלים נגדי, חקירה פלילית או הליכים פליליים בעבירות של שוחד, מרמה, קבלת דבר במרמה וכיוצא בזה.

אין לי ולא יהיה למציע הסכם התקשרות לביצוע השירות נשוא המכרז או חלקו עם צד ג', ולרבות מי מבעלי מניותיו, מנהליו או חברות קשורות, אשר כנגדו מתנהלת חקירה פלילית או הליכים פליליים כאמור ו/או אשר הורשע בפלילים כאמור בסעיף 2.

4. במקרה שההצעה מוגשת מטעם תאגיד:

הנני מצהיר כי המציע ו/או בעלי השליטה\* שלו ו/או מנהליו לא הורשעו בפלילים במהלך השבע השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות שוחד ו/או מרמה ו/או זיוף ו/או הגבלים עסקיים ו/או גניבה ו/או עבירות של איכות הסביבה ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המציע במתן שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה.

נכון למועד הגשת ההצעות במכרז לא מתנהלים נגד המציע, לרבות מי מבעלי מניותיו או מנהליו, חקירה פלילית או הליכים פליליים בעבירות של שוחד, מרמה, קבלת דבר במרמה וכיוצא בזה.

\* בעל שליטה כמשמעו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

חתימת המורשה לחתום בשם המציע:

\_\_\_\_\_  
תאריך\_\_\_\_\_  
חתימת וחותמת המציע\_\_\_\_\_  
שם מלא של מורשה החתימה

**נספח 6: אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי  
יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל  
בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
תאריך\_\_\_\_\_  
מ.ר.\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת העו"ד

### נספח 7 למסמך א' – אישור בדבר מורשי חתימה

תאריך: \_\_/\_\_/\_\_

לכבוד

מועצה מקומית עמנואל

א. אני הח"מ, עו"ד/ רו"ח \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_

ב. כעו"ד / רו"ח של המציע \_\_\_\_\_, הנני לאשר הזאת כי ה"ה המפורטים להלן ומורשים להתחייב בשמו:

#	שם מלא	ת.ז.	תפקיד
			<input type="checkbox"/> מנהל <input type="checkbox"/> דירקטור
			<input type="checkbox"/> מנהל <input type="checkbox"/> דירקטור
			<input type="checkbox"/> מנהל <input type="checkbox"/> דירקטור
			<input type="checkbox"/> מנהל <input type="checkbox"/> דירקטור

ג. כמו כן, הנני לאשר בזאת כי:  חתימתם גם יחד  חתימת כל אחד מהם  בצירוף חותמת המציע מחייבת את המציע.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ מ.ר.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת העו"ד / רו"ח

\*\*ניתן לצרף גם בנוסח אחר ובלבד שהאישור יהיה בתוקף לשנה האחרונה.

### נספח 8 למסמך א' – פירוט חלקים חסויים בהצעת המציע

תאריך: \_\_/\_\_/\_\_

לכבוד

מועצה מקומית עמנואל

אני הח"מ מבקש שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי. מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני יתר המציעים שיגישו הצעות במכרז זה.

#	כותרת המסמך	סעיפים	נושאים	נימוקים לחיסיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימת וחותמת המציע

\_\_\_\_\_  
שם מלא של מורשה החתימה

**נספח 9 למסמך א' – ערבות בנקאית להשתתפות בהליך (ערבות מכרז)**

תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

בנק: \_\_\_\_\_

סניף: \_\_\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית עמנואל

הנדון: **ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ מס' מזהה \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 40,000 ₪ (במילים: ארבעים אלף ש"ח), זאת בקשר עם השתתפותם במכרז פומבי מספר 01/2026 למתן שירותי תמיכה ומחשוב מנוהלים ולהבטחת ביצוע כל התחייבויותיהם על פי מסמכי המכרז הנ"ל.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 14.8.2026 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 14.8.2026 לא תענה.

לאחר יום 14.8.2026 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או באמצעי אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לעניין כתב זה.

בכבוד רב,

בנק: \_\_\_\_\_

### מסמך ב' – הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בעמנואל, ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2026

בין  
מועצה מקומית עמנואל  
מספר מזהה 500236609  
מען: ככר הרמב"ם 1, עמנואל  
דוא"ל: ceo@emanuel.muni.il

מצד אחד

(להלן: "המועצה" או "המזמין")

לבין  
שם הספק: \_\_\_\_\_  
מספר זיהוי: \_\_\_\_\_  
מען למכתבים: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_  
דוא"ל: \_\_\_\_\_

מצד שני

(להלן: "הספק")

הואיל והמועצה פרסמה מכרז 01/2026 למתן שירותי תמיכה ומחשוב מנוהלים (להלן: "השירות/השירותים");  
והואיל והספק הגיש הצעה למתן השירות והצעתו נבחרה על ידי המועצה כהצעה הזוכה, כפי שיפורט להלן;  
והואיל והספק מצהיר בזאת שהינו מקצועי, מיומן, מנוסה, בעל אמצעים כלכליים וכוח האדם המתאים ושהינו בעל יכולת מכל הבחינות לתת את השירות לשביעות רצונו המוחלט של המזמין;  
והואיל והצדדים מעוניינים להסדיר את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע למתן השירותים נשוא הסכם זה.

לפיכך, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. מבוא וכותרות

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. מובהר בזאת כי מסמכי המכרז על כל נספחיהם, אשר צורפו לפרסומיו של המזמין במסגרת המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.3. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.

- 1.4. על הסכם זה תחולנה ההגדרות בחלק הכללי של המכרז.
- 1.5. במקרה של סתירה בין ההסכם ונספחיו יגבר האמור בהסכם זה.
2. הגדרות
- 2.1. הסכם זה מנוסח בלשון יחיד מטעמי נוחות, לשון יחיד מתייחס גם לרבים ולשון זכר גם לנקבה. בהסכם ובמסמכיו, יוקנו למונחים הבאים ההגדרות שבצדם, כמפורט להלן:

מועצה מקומית עמנואל	"המזמין"
מנכ"ל המועצה ו/או מי שימונה על ידי מנכ"ל המועצה כאחראי מטעמו על הפעילות	"הממונה"
נשוא המכרז מול הספק	או "המפקח"
מכרז 01/2026 למתן שירותי תמיכה ומחשוב מנוהלים	"המכרז"
הספק, לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה, נותני שירותים שיועסקו על ידו וכל הבאים בשמו או מטעמו	"הספק"
מכלול העבודות והשירותים אותם מחויב הספק לספק במסגרת המכרז זה וכל שירות הקשור לשירותים ו/או לעבודות אלו, כמפורט במכרז ובמפרטים המצורפים אליו	"השירותים"
התשלום לו זכאי הספק בגין ביצוע עבודה שאושר לו על ידי הממונה מטעם המזמין	"התמורה"
הסכם זה לרבות נספחיו, מוספיו והמפרטים הטכניים המצורפים לו.	"ההסכם"

3. השירותים:

- 3.1. השירותים אותם מתחייב הספק לבצע, לפי מסמכי המכרז והצעתו הזוכה המצורפים להסכם זה להלן, להספקת למתן שירותי תמיכה ומחשוב מנוהלים כמצורף וכמפורט במפרט הטכני המצ"ב **כנספח 4 למסמך ב' – מפרט טכני לביצוע השירותים**, ומהווה נספח להסכם וחלק בלתי נפרד ממנו, בפרט, ובכל מסמכי המכרז המצורפים בזה ומהווים נספח להסכם וחלק בלתי נפרד ממנו, בכלל. מובהר בזאת שהמפורט במפרט הטכני משקף את המצב הקיים כיום אצל המזמין ועשוי להשתנות מעת לעת בהתאם לצרכי המזמין ולדיני ההתקשרויות החלים עליו, והספק יידרש להתאים את השירותים הניתנים על ידו במקרה של החלפת נותני שירותים כאלה ואחרים.
- 3.2. השירותים יסופקו למזמין בהיקף שעות חודשיות כפי שיקבע על ידו לפי צרכיו ושיקול דעתו הבלעדי.
- 3.3. למזמין שמורה הזכות, בכל עת, לשנות את היקף השעות בהן יסופקו השירותים על ידי הספק, והספק מוותר על כל טענה ו/או תביעה עקב כך והוא מתחייב לספק למזמין את השירותים בכל היקף כפי שיקבע על ידו.
- 3.4. הספק מתחייב לבצע את השירותים על פי הסכם זה בהתאם ללוח הזמנים שייקבע ע"י המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

4. התחייבויות הספק

- 4.1. הספק מצהיר כי יש לו היכולת, הידע, הניסיון, כוח האדם והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים למתן השירותים על פי הסכם זה והוא מתחייב לבצע את עבודתו באופן המקצועי הטוב ביותר.

- 4.2. הספק יישמע להוראות הממונה באופן קפדני ויבצע את העבודה על פי הנחיותיו והוראותיו ובהתאם להוראות כל דין.
- 4.3. מוסכם בין הצדדים כי הספק לא יהיה רשאי להזמין את שירותיו של כל מבצע ו/או מומחה ו/או צד ג' כלשהו בקשר עם ביצוע עבודתו, אלא אם קיבל לכך את אישורו של הממונה מראש ובכתב. ואולם, מתן הסכמה בכתב מטעם המזמין כאמור, לא תטיל עליו כל חבות כספית נוספת על זו שבהצעת הספק, וכל הזמנה כאמור בסעיף זה תהא על חשבון הספק בלבד.
- 4.4. מוסכם בין הצדדים כי החלפת נותן השירותים מטעם הספק הזוכה במהלך תקופת ההתקשרות תהיה אך ורק באישור מראש ובכתב מטעם הממונה, ובלבד שנותן השירותים המחליף יעמוד בתנאי הכשירות על פי תנאי הסף לעיל. המזמין יהא רשאי להפסיק התקשרות עם ספק מכל סיבה שהיא, לרבות בשל כך שהספק יציע לו נותני שירותים מחליפים שאינם עומדים בדרישותיו.
- 4.5. הספק מתחייב שלא להעמיד עצמו במהלך תקופת ההתקשרות ולהימנע מניגוד עניינים, לרבות חשש לניגוד עניינים, במתן שירותיו על פי הסכם זה.
- 4.6. הספק מתחייב לעדכן ללא כל תמורה, כל פיתוח ו/או שינוי רגולטורי על פי דרישות כל דין ו/או רגולציה ו/או הנחיה לכול הגופים הציבוריים בישראל.
- 4.7. הספק מתחייב לבצע את השירותים על פי הסכם זה בהתאם ללוח הזמנים שייקבע ע"י הממונה, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 4.8. הספק מתחייב לתת את השירותים בפועל באמצעות מנהל הפרויקט שהוצע על ידי במסגרת הצעתו למכרז. ניתן להסתייע בטכנאים נוספים ובלבד שינוהלו על ידי מנהל הפרויקט. החלפת מנהל הפרויקט במהלך תקופת ההתקשרות תהיה אך ורק באישור מראש ובכתב מטעם מנכ"ל המועצה, ובלבד שנותן השירותים המחליף יעמוד בתנאי הכשירות על פי תנאי הסף במכרז. המזמין יהא רשאי להפסיק התקשרות עם הספק מכל סיבה לרבות בשל כך שמנהל הפרויקט המחליף מטעם הזוכה - אינו עומד בדרישות תנאי אלו.

## 5. תקופת ההסכם

- 5.1. תקופת ההסכם תהיה למשך 24 חודשים, החל ממועד חתימתו על ידי הצדדים.
- 5.2. ההסכם יוארך אוטומטית מעבר לתקופה הנקובה בסעיף 5.1 לעיל, כל פעם בשנה נוספת ועד ל-60 חודשים מתחילת תקופת ההתקשרות. המזמין רשאי בהודעה מראש ובכתב בת 30 ימים לסיים את ההסכם ללא צורך במתן נימוקים. במקרה כאמור יהיה זכאי הספק לתשלום רק עבור השירותים שנתן בפועל עד מועד סיום ההתקשרות כאמור.

## 6. התמורה

- 6.1. תמורת מתן השירותים כנדרש על פי הסכם זה לשביעות רצונו המלא של המזמין, ישלם המזמין לספק את הסכומים בהתאם להצעתו **בנספח 5 למסמך ב' – מחירון השירותים וההצעה הכספית** להסכם, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן "התמורה").
- 6.2. המחירים הנקובים בהצעה יהיו תקפים לאורך כל תקופת ההתקשרות, והם כוללים את כל העלויות הציוד, כח האדם, החומרים, הוצאות נסיעה, המיסים, רווח וכל שאר ההוצאות הישירות והעקיפות הנובעות מביצוע העבודות.

- 6.3. מוסכם כי התמורה הינה סופית קבועה ומוחלטת ולא תשתנה מכל סיבה שהיא לרבות אך לא רק בשל שינויים בשכר עבודה. כמו כן, מוסכם כי התמורה כוללת את התשלום המלא עבור ביצוע העבודה בהתאם להסכם לרבות כל הוצאות הספק, מכל מין וסוג שהוא, הנדרשות לביצוע העבודה, לרבות הוצאות נסיעה, אש"ל, הדפסות וכל הוצאות משרדיות ו/או אחרות של הספק ו/או מי מעובדיו, לרבות הוצאות והנזקים שייגרמו, אם יגרמו, לספק בקשר עם מילוי התחייבויותיו המפורטות בהסכם זה או שייגרמו בקשר להסכם זה.
- 6.4. מוסכם כי התמורה משקפת את היקף השירותים המפורט בהצעה וכי שמורה למזמין הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות את היקפם בכל עת, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק.
- 6.5. המזמין יהא רשאי לקזז מסכום התמורה כל נזק שנגרם לו על ידי הספק וזאת בהתאם ליכולת מדידת הנזק ולאחר שניתנה לספק שהות בת 21 ימי עבודה, לכל הפחות, לתקן את נזקיו.
- 6.6. התמורה תשולם לספק בכפוף לתנאים המפורטים להלן :
- 6.6.1. החיוב יהיה חודשי ויכלול את התמורה בהתאם להצעת המחיר **בנספח 5 למסמך ב' – מחירון השירותים וההצעה הכספית** להסכם, עבור השירותים שבוצעו במהלך החודש הקודם.
- 6.6.2. לצורך קבלת התמורה יגיש הספק לאישור הממונה מטעם המזמין חשבון המפרט את השירותים שבוצעו וכן את העתקי ההזמנות לפיהן בוצעו, והכל לרבות פרוט השירותים בחשבון יהיה בהתאם לדרישות המזמין.
- 6.6.3. התמורה תשולם לספק לאחר ובכפוף לאישור החשבון על ידי הממונה או גזברות המועצה.
- 6.6.4. התמורה תשולם לספק במועדים בהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים.
7. אי קיום יחסי עובד מעביד
- 7.1. נקבע בזאת ומוצהר במפורש, כי עבודת הספק, לפי הסכם זה, מתבצעת על ידיו כספק עצמאי וזאת מהיותו מבצע את עבודתו כבעל עסק עצמאי והן מהכוונה המפורשת של הצדדים שלא תהיה משולבת בעבודתו של המזמין, וכי לא ייווצרו יחסים של עובד ומעביד בין המזמין לספק ו/או בין המזמין לבין מי מעובדי הספק. מטעם זה, הספק ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לכל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות כלשהן המגיעות לעובד ממעבידו על-פי כל דין ו/או נוהג.
- 7.2. במקרה שהמזמין יתבע על ידי מי מעובדי הספק ו/או גורם כלשהו בגין אחריות נטענת של המזמין כמעביד לעובדיו הנובעת מהסכם זה, הספק יפצה ו/או ישפה את המזמין תוך 30 יום בגין כל סכום שאותו המזמין יחויב לשלם. האמור לעיל יחול גם לגבי כל תביעה בקשר לשכר ששולם בנגוד לחוק שכר מינימום או השכר המקובל בענף אליו התובע משויך על פי הסכם קיבוצי כלשהו.
- 7.3. הספק ישלם עבור עצמו ויפריש עבור עובדיו את כל התשלומים המחויבים על פי דין, לרבות מס הכנסה, מע"מ, ביטוח לאומי, וכל מס או תשלום החלים על ספק עצמאי ו/או מעביד עקב ביצוע הסכם זה ולא פחות מהמגיע לעובד על פי חוק שכר המינימום ו/או השכר המגיע לו על פי הסכם קיבוצי החל עליו - הגבוה מביניהם.

8. אחריות הספק

- 8.1. הספק מצהיר בזאת כי הוא אחראי כמעביד לכל האנשים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירות על פי הסכם זה, וכי הוא מתחייב למלא את כל חובותיו על פי כל דין לגבי עובדיו, לרבות תשלום שכר מינימום וכל התשלומים המגיעים לעובד ממעבידו על פי כל דין. המזמין מצידו, לא יישא באחריות כלשהי כלפי עובדי הספק.
- 8.2. הספק מתחייב לפעול על פי התקנות, החוקים והרגולציה של רשות המים וכן בהתאם לחוק תאגידי המים, התשס"א-2001.
- 8.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, אין הספק זכאי לפיצויי פיטורים ולהטבות אחרות הנהוגות על פי כל דין או נוהג.
- 8.4. הספק מצהיר בזאת כי הינו אחראי לכל נזק ו/או הוצאה אשר ייגרם למזמין, למועסקים על ידו, או מטעמו, או לכל צד שלישי, כפועל יוצא, ישיר או עקיף מן השירות ו/או בגין הפרת דין כלשהו או תנאי הסכם זה, בין שיתגלה בזמן שהחווה יהיה בתוקף, ובין שיתגלה לאחר סיום תוקפו, וישפה את המזמין בגין כל תביעה שיידרש לשלם בגינו מיד עם קבלת הודעה מהמזמין על חיובו על פי דין בגין האמור לעיל.
- 8.5. הספק מצהיר בזאת כי באחריותו להנחות את עובדיו בכללי הבטיחות החלים עליהם במסגרת ביצוע השירותים נשוא הסכם זה, לרבות הספקת כל אמצעי בטיחות הנדרשים בקשר עם עבודתם לפי מכרז זה וביצוע הדרכות בדבר אופן השימוש בהם.
- 8.6. היה ויחויב המזמין לשלם לספק ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו, תשלום כלשהו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו, או שיחויב בתשלום פיצויי נזיקין לצד שלישי או אחר, יפצה הספק את המזמין בכול סכום בו יחויב כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עורך דין.
- 8.7. למען הסר ספק, למזמין לא תהא אחריות כלשהי כלפי הספק, ו/או כלפי צד ג' כלשהו, על פי חוק השומרים, התשכ"ז-1967, ו/או על פי כל דין אחר, למיטלטלין ו/או לכל חלק מהם שהביא עמו הספק, לביצוע הסכם זה ו/או לכל צורך אחר.

## 9. ביטוח

- 9.1. המזמין בסעיף זה (ביטוח) יקרא: מזמין מועצה מקומית עמנואל ו/או רשויות חברות במזמין ו/או חברות בנות ו/או חברות שלובות ו/או בעלי מניות.
- 9.2. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין, הספק מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בהסכם זה. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחלו על הספק בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של הספק לפני ההתקשרות בין הצדדים.
- 9.3. הספק יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שימשו אותו לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. הספק מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי המזמין בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.
- 9.4. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים המצ"ב **כנספח 2 למסמך ב' (להלן: "אישור קיום ביטוחים")** אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, הנם מזעריים

ואין בהם משום אישור של המזמין או מי מטעמו להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למזמין ולצד שלישי.

9.5. מובהר בזה כי "אישור קיום ביטוחים" הרשום בהסכם זה לא נועד לצמצם את התחייבויות על פי ההסכם, והתוכן התמציתי של אישור קיום ביטוחים הינו אך ורק כדי לאפשר למבטחים לעמוד בהנחיות הפיקוח על הביטוח לגבי נוסח אישור קיום ביטוחים.

9.6. הפר הספק את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המזמין, יהיה הספק אחראי לנזקים שייגרמו למזמין באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיו, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי המזמין והבאים מטעמו כל טענה כאמור.

9.7. הספק לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.

9.8. תוך

9.9. 5 ימי עבודה מיום החתימה על הסכם זה, ימציא הספק למזמין את אישור קיום ביטוחים ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי הסכם זה כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.

9.10. 30 יום לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא הספק למזמין אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.

9.11. מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי המזמין כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המזמין אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.

9.12. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המזמין יהיה רשאי לבדוק את אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות אך לא יהיה חייב לעשות כך. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על ידי המזמין או מי מטעמו אינה פוטר את הספק מאחריות על פי דין או אחריות על פי הסכם זה.

9.13. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המזמין יהיה רשאי לבקש מהספק לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום ביטוחים על מנת להתאימם להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על המזמין אחריות כל שהיא.

9.14. הספק יכול להגיש העתקי פוליסות ובה ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות המזמין, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב.

9.15. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.

9.16. הספק לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזק, אבדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה.

9.17. הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי (או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה) עפ"י הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון לספק.

9.18. הפוליסות ואישור קיום ביטוחים יכללו: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי. ביטוח אחריות מעבידים. ביטוח אחריות מקצועית משולב חבות סייבר. ביטוח אחריות המוצר.

9.19. כל הפוליסות תכלולנה: סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על הספק. סעיף לפיו מותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המזמין והבאים מטעמו, הוויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי הספק. סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המזמין והביטוח של הספק הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי המזמין. ביטול חריג רשלנות רבתי אולם אין בביטול החריג בכדי לפגוע בזכויות המבטח ו/או בחובות המבטח על פי הדין. כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי. סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המזמין לכל הפחות 60 יום מראש. סעיף לפיו מעשה או מחדל של הספק בתום לב לא תפגע בזכויות המזמין לקבלת שיפוי.

9.20. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית משולבת חבות סייבר יבוטלו חריגים או סייגים בגין: כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי. אי יושר של עובדים ומנהלים. דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע. פגיעה בפרטיות. חריגה מסמכות בתום לב. אובדן השימוש ועיכוב עקב נזק מכוסה. אחריות בגין קבלני משנה. אובדן מידע ומסמכים. תיקון ו/או השבה לקדמות של עבודה וכן תקבולים שנתבע המבטח להחזיר ללקוחותיו.

9.21. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית משולבת חבות סייבר ירשמו:

9.21.1. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר מיום ההתקשרות בין המזמין לבין הספק.

9.21.2. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מאורכת". תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י הספק, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הספק באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.

9.22. בפוליסה לביטוח אחריות המוצר ירשמו:

9.22.1. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר מיום ההתקשרות בין המזמין לבין הספק.

- 9.22.2. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מאורכת". תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י הספק, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הספק באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.
- 9.23. הפוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי תכלול כיסוי ביטוחי בגין: תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו. שימוש ברכב שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח כל רכב מנועי. פגיעה בכל רכוש כולל רכוש בבעלות המזמין. שימוש במכשירי הרמה.
- 9.24. הפוליסות (מלבד אחריות מקצועית משולבת חבות סייבר) תהיינה על פי נוסח הידוע בשם 'ביט' או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.
- 9.25. הרחבת השיפוי:
- 9.25.1. בפוליסות החבויות למעט ביטוח אחריות מעבידים, תכלולנה הרחבת שיפוי לטובת המזמין בגין אחריותו למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של הספק ותכלולנה סעיף "אחריות צולבת" לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד. פוליסת אחריות מקצועית לא תכלול כיסוי בגין תביעות הספק כלפי המזמין.
- 9.25.2. ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המזמין באם יחשב כמעביד של עובדי הספק.
- 9.26. גבולות האחריות בפוליסות ואישור קיום ביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח וכדלקמן: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – 1,000,000 ₪. ביטוח אחריות מעבידים, כפי הפוליסה של הספק. ביטוח אחריות מקצועית משולבת חבות סייבר – 6,000,000 ₪. אחריות המוצר – 4,000,000 ₪.
- 9.27. ככל שלדעת הספק קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הספק ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הספק את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבוננו הוא ובכפוף לאמור לעיל.
- 9.28. ביטוח אחריות מקצועית משולבת חבות סייבר וביטוח אחריות המוצר יהיו בתוקף, כל עוד קיימת לספק אחריות על פי כל דין.
- 9.29. מבלי לגרוע מכלליות האמור בכל מקום בהסכם זה, ולאורך כל תקופת ההסכם, מתחייב הספק למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו. על הספק חלה החובה על פי החוק ועל פי הסכם זה לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו.
- 9.30. הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי הספק לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המזמין חבות כל שהיא. מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי המזמין שלא היו קיימות כלפיו, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המזמין) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.
- 9.31. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

## 10. ביטול ההסכם

- 10.1. המזמין רשאי לבטל הסכם זה בכל עת ומכל סיבה שהיא בהודעה מוקדמת בכתב בת שלושים (30) ימים. במקרה כאמור, לספק לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה בשל סיום ההסכם האמור.
- 10.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם, ישולם לספק, החלק היחסי של התמורה בהתאם לשלב הפסקת העבודה.

## 11. ערבות בנקאית

- 11.1. תנאי לחתימת הסכם זה הינו כי הספק מסר למזמין ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה למדד, בלתי ניתנת לביטול בכל צורה שהיא, בלתי מותנית ונתונה לפירעון מיידי, עפ"י הנוסח המצורף להסכם **כנספח 1 למסמך ב' – ערבות ביצוע** להלן, בסך 60,000 ₪ צמוד למדד הידוע במועד חתימת ההסכם ובתוקף 90 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות, וכמפורט **בסעיף 8 למסמך א'** למסמכי המכרז.
- 11.2. בכל פעם שיוארך תוקפו של הסכם זה, וכתנאי להארכתו, מתחייב הספק להאריך על חשבונו את תוקף הערבות בהתאמה, קרי עד ל-90 יום מתום המועד החדש לסיום ההתקשרות, על חשבונו. הספק מתחייב להמציא את הארכת הערבות כאמור למזמין, בכל פעם, לא יאוחר מ-10 ימים ממועד הודעת המזמין על הארכת ההתקשרות, או בתוך 10 ימים מהמועד בו הוארכה ההתקשרות באופן אוטומטי בהתאם להוראות **סעיף** שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. להסכם זה.
- 11.3. לא המציא הספק למזמין, ערבות בנקאית מחודשת, כאמור **בסעיף 11.2** לעיל לתקופת ההתקשרות המוארכת – יהא המזמין רשאי לחלט הערבות הבנקאית שתהיה בתוקף באותה עת ולגבות מלוא סכומה לשם הבטחת ביצוע התחייבויות הספק עפ"י הסכם זה.

## 12. קיזוז ועיכוב

- 12.1. המזמין רשאי לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע מהמזמין, על פי הסכם זה לספק, כל חוב המגיע למזמין על פי הסכם זה או על פי כל הסכם אחר שבינו לבין הספק וכן כל חוב קצוב אחר המגיע למזמין מהספק. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד, ו/או צעד ו/או אמצעי אחר העומד לרשות המזמין כלפי הספק מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין.
- 12.2. למרות האמור בכל דין, לספק לא נתונה זכות קיזוז מכל עילה שהיא.
- 12.3. למרות האמור בכל דין, לספק לא נתונה זכות עיכוב מכל מין וסוג שהוא.

## 13. העברת זכויות

- 13.1. אין הספק רשאי להעביר לאחר את זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה ואף לא חלק מהם אלא בהסכמת המזמין שיינתן לספק בכתב ומראש.

## 14. מידע ומסמכים

- 14.1. כל המסמכים ו/או התוכניות ו/או המפרטים ו/או כל מידע אחר שיוכנו ע"י הספק יהיו בבעלותו המשותפת של המזמין, ולמזמין יהיו מלוא הזכויות במסמכים אלו, לרבות זכויות יוצרים. המזמין יהא רשאי לעשות כל

שימוש במסמכים אלו בהתאם לשיקול דעתו המוחלט, ולספק לא יעמוד כל סעד בגין עשיית שימוש כאמור ע"י המזמין.

14.2. לספק לא תהא זכות עכבון במסמכים, כולם או חלקם והוא המתחייב להעביר למזמין את כל המסמכים שיידרשו על ידו לאלתר, וללא כל עיכוב.

14.3. מיד עם סיום ההתקשרות בהתאם להסכם ו/או הודעה בדבר הפסקת עבודתו, ימסור הספק את מלוא המסמכים שברשותו, ומסירת המסמכים כאמור תהווה תנאי לביצוע התשלום המגיע לספק, ככל שמגיע לו תשלום כלשהו, והשבת הערבות לידי בעת סיום ההתקשרות בהתאם להסכם.

15. שינוי ההסכם

15.1. אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בהסכמה בכתב ומראש.

16. הפרות ופיצויים

16.1. הפר צד לחוזה זה הוראה מהוראותיו יהיה הצד הנפגע זכאי לכל הסעדים הקבועים בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970, גם במקרה ומוקנים בחוזה זה סעד או תרופה ספציפיים להפרה כזו, וזאת מבלי לגרוע מהוראות חוזה זה או הוראות כל דין.

16.2. הספק מצהיר, כי ידוע לו כי המבוא להסכם זה, **סעיפים 3, 4, 7, 8, 11, 13, 14, 15** על כל סעיפי המשנה שבהם, הינם תנאים עיקריים ויסודיים בהסכם והפרתם תחשב כהפרה יסודית המזכה את המזמין בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 300 אלף שקלים חדשים לכל מקרה הפרה, זאת גם במקרה שהמזמין לא יבטל את ההסכם בגין הפרה יסודית של הספק, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לכל סעד ותרופה אחרים העומדים לו על פי מסמכי ההסכם או על פי כל דין, ומבלי לגרוע מכללויות האמור לעיל ביטול ההסכם בגין הפרה יסודית של הספק.

16.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בזאת, כי האירועים הבאים ייחשבו אף הם כהפרה יסודית של ההסכם:

16.3.1. נגד הספק ו/או ביחס אליו הוגשו התראה לפשיטת רגל ו/או בקשה לפשיטת רגל ו/או צו כינוס נכסים ו/או בקשה לפירוק ו/או צו פירוק.

16.3.2. הספק הודיע למזמין כי אין הוא יכול או רוצה לספק את השירותים ו/או למלא אחר הוראות ההסכם.

16.3.3. הספק המחה ו/או הסב ו/או שיעבד את ההסכם, כולו או מקצתו, ללא אישור המזמין, בניגוד להוראות ההסכם.

16.3.4. הוכח להנחת דעתו של המזמין כי הספק הסתלק מביצוע ההסכם.

16.3.5. הוטל עיקול על נכסי הספק ו/או ננקטו פעולות גבייה כנגד הספק ביחס לנכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה לא הופסקו תוך 7 ימים ממועד ביצועם.

16.3.6. הספק נהיה בלתי כשיר לעשיית פעולה משפטית.

16.3.7. התברר למזמין כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה הייתה כוזבת ו/או בלתי נכונה, או שהספק לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות נשוא הסכם זה ו/או על זכייתו של הספק במכרז.





**נספח 1 למסמך ב' – ערבות ביצוע**

תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

לכבוד

בנק: \_\_\_\_\_

מועצה מקומית עמנואל

סניף: \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_

על פי בקשת \_\_\_\_\_ מס' מזהה \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 60,000 ₪ (במילים: שישים אלף ש"ח) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה"), זאת להבטחת ביצוע כל התחייבויותיהם על פי מסמכי **מכרז פומבי 01/2026** למתן שירותי תמיכה ומחשוב מנוהלים, אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה תוך 7 ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל. במכתבנו זה:

"מזדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש נובמבר 2025 שפורסם ביום 15.12.2025 (להלן: "המדד היסודי") יהיו הפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי, בניכוי סכום הקרן המקורי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או באמצעי אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_

סניף \_\_\_\_\_

## נספח 2 למסמך ב' - אישור קיום ביטוחים

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה :

"המבוטח" - \_\_\_\_\_ .

"מבקש האישור" – מועצה מקומית עמנואל ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם

"השירותים" – מתן שירותי תמיכה ומחשוב מנוהלים.

1. מבלי לגרוע מאחריות ומתחייבויות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, ולעניין ביטוח חבות המוצר משולב עם ביטוח אחריות מקצועית למשך תקופה נוספת של 3 שנים לאחר תום תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים בסעיף 8 להלן (להלן: "ביטוחי המבוטח").

2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים/ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 2019-1-6 (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח").

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור על עריכת ביטוחי המבוטח כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות בנספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח

המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

4. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, רשאי המבוטח לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבון המבוטח. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעם המבוטח, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי המבוטח ו/או על-ידי מי מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים,

במפורש לרבות אבדן תוצאתי עקב נזק לרכוש כאמור, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לכלול בהסכמי ההתקשרות עמם סעיפי ביטוח הולמים ביחס לסוג והיקף פעילותם ו/או לכלול את קבלני המשנה בביטוחי המבוטח בהתאמה כאמור.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעות המבוטח ובין אם בוצעו באמצעות קבלני משנה מטעם המבוטח, והמבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן

המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

מוסכם בזאת כי היה ותועלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמם, באחריות המבוטח לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בכל תשלום ו/או הוצאה שיישאו בהם, לרבות ההוצאות המשפטיות.

## 8. ביטוחי המבוטח :

### 8.1. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

המבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל פגיעה ו/או נזק העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או גוף כלשהו בקשר עם השירותים.

הביטוח לא יהיה כפוף לכל הגבלה בדבר חבות בגין וכלפי קבלנים קבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. סייג אחריות מקצועית לא יחול בגין נזקי גוף. למען הסר ספק, מבקש האישור, עובדי מבקש האישור ורכוש מבקש האישור ייחשבו במפורש לצד שלישי.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מבקש האישור עקב מעשה ו/או מחדל של המבוטח ו/או הבאים מטעם המבוטח, בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

גבול אחריות : 4,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

### 8.2. ביטוח אחריות מעבידים

המבטח את חבות המבוטח על-פי פקודת הנוזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס-1980, בשל פגיעה גופנית ו/או מחלה העלולה להיגרם למי מעובדי המבוטח תוך כדי ו/או עקב השירותים.

הביטוח לא יכלול מגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה ומנוחה וכן בדבר העסקת נוער. הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור היה ויקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה כלשהי כי מבקש האישור נושא בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המבוטח.

גבול אחריות : 20,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

### 8.3. ביטוח חבות המוצר ואחריות מקצועית (משולב)

המבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין (1) פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שנגרם עקב מוצרים שיוצרו ו/או סופקו ו/או טופלו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או הותאמו על ידי המבוטח (להלן: "המוצרים") (2) טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או מי מהפועלים מטעם המבוטח.

הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מבקש האישור (1) בכל הקשור במוצרים ו/או פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש עקב השירותים (2) עקב מעשה ו/או מחדל

של המבוטח ו/או הבאים מטעם המבוטח, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח, אך לא תביעת מבקש האישור כנגד המבוטח. הביטוח לא יכלול כל הגבלה בדבר אי יושר או מעילה באמון מצד עובדי המבוטח, אבדן מסמכים, הוצאת דיבה ו/או לשון הרע, השמצה וחרیגה מסמכות ונזק כספי או פיננסי.

הביטוח כולל הרחבת סייבר לנוקי צד ג' המכסה נזק פיננסי טהור כתוצאה מאירועי סייבר שגרם לדליפת מידע של צדדים שלישיים, פגיעות אישיות בצדדים שלישיים, (השמצה, הוצאת דיבה, פגיעה במוניטין, הפרת זכויות יוצרים, פריצה למערכות מידע, הפרת סודיות ושימוש לרעה במידע) והחדרת וירוסים למחשבי צד ג'.

הביטוח יכלול תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח בתנאי כי לא נערך על ידי המבוטח ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל כמתחייב מסעיף זה, ובמידה והביטוח או השינוי בתנאי הביטוח לא נבע מאי תשלום או מרמה של המבוטח.

גבול אחריות משולב: 4,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

#### 9. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

9.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור.

9.2. שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי לרעה או הביטול.

9.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

9.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981.

9.5. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

9.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

#### 10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית.

**נספח 2 למסמך ב'1 - אישור ביטוחי המבוטח**

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור	מבקש האישור	מבקש האישור	מבקש האישור	מבקש האישור
<p>מעמד</p> <p>מבקש</p> <p>האישור</p> <p>ר</p>	<p>אופי העסקה והעיסוק המבוטח</p>	<p>המבוטח/המועמד לביטוח</p>	<p>גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור</p>	<p>מבקש האישור הראשי</p>
<p><input type="checkbox"/> משכיר</p> <p><input type="checkbox"/> שוכר</p> <p><input type="checkbox"/> זכיון</p> <p><input type="checkbox"/> קבלן</p> <p><input type="checkbox"/> משנה</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> מזמינ</p> <p><input type="checkbox"/> שירותים</p> <p><input type="checkbox"/> מזמינ</p> <p><input type="checkbox"/> מוצרים</p> <p>אחר:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p><input type="checkbox"/> נדל"ן</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> שירותים</p> <p><input type="checkbox"/> אספקת מוצרים</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____</p> <p>העיסוק המבוטח: מתן שירותי תמיכה ומחשוב מנוהלים</p>	<p>שם: _____</p> <p>ת.ז.ח.פ.: _____</p> <p>מען: _____</p>	<p>שם: חברה כלכלית עמנול, מרכז קהילתי עמנול</p> <p>ת.ז.ח.פ.: 512815382</p> <p>580649465</p> <p>מען: כיכר הרמב"ם 1 עמנול</p> <p>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת בת, עמותה קשורה</p>	<p>שם: מועצה מקומית עמנול</p> <p>ת.ז.ח.פ.: 500236609</p> <p>מען: כיכר הרמב"ם 1 עמנול</p>

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מטבע	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		ת. סיום	ת. תחילה	נוסח ומהדורת פוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
		למקרה	לתקופה					
,302 ,304 ,307 ,309 ,315 ,321 ,322 329,328	₪	4,000,000	4,000,000			ביט		צד ג'
,309 ,319 350,328	₪	20,000,000	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
,301 ,303 309,321, 325,326, 327 328,332, 347, ,339	₪	4,000,000	4,000,000			ביט		אחריות משולב עם מקצועית חבות המוצר

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): \*

043

ביטול/שינוי הפוליסה  
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
המבטח:

**נספח 3 למסמך ב' – עמידה בדרישות אבטחת מידע**

תאריך: \_\_/\_\_/\_\_

לכבוד

מועצה מקומית עמנואל

**הנדון: הצהרת המועסקים על ידי המציע במועצה מקומית עמנואל (להלן: "המזמין") לעמידה בדרישות אבטחת המידע של המועצה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא/ת ת"ז מס' \_\_\_\_\_ המועסק מטעם \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"). מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת ובכתב כדלקמן:

1. במסגרת תפקידי איחשף למידע רגיש ו/או מידע עסקי ו/או מידע ארגוני השייך למזמין ו/או לצדדים שלישיים תחת הגדרת מאגרי מידע עפ"י חוק הגנת הפרטיות ו/או חוקים ותקנות השייכות לצנעת הפרט וכן מידע פנים – ארגוני שהינו חסוי ו/או מסווג.
2. הנני מצהיר על כך שהובאו לידיעתי המשמעויות הנוגעות לשימוש שלא לצורך במידע פנים- ארגוני.
3. הפרת הנוהל עלולה להיחשב כעבירת משמעת על פי חוק הרשויות לעבירות משמעת.
4. כמו כן הובאו לידיעתי הסיכונים הנוגעים לשימוש בעמדת הקצה הארגונית (המחוברת לרשת האינטרנט), באופן שחורג מנהלי אבטחת המידע המוגדרים.
5. הנני מצהיר בזאת כי הובאו לידיעתי נהלי אבטחת המידע הארגוניים הבאים והבנתי את הדרישות המפורטות בהם:
  - 5.1. נוהל מדיניות אבטחה ארגונית.
  - 5.2. נוהל מאגרי מידע.
  - 5.3. נוהל התנהלות עם מידע רגיש.
6. במסגרת תפקידי איחשף למידע אישי רגיש של לקוחות המזמין ולמידע פנים ארגוני שהינו מידע המוגן על פי חוק ואסור בחשיפה לעיני כל. בחתימתי על הצהרת הסודיות והצהרה זו, הנני מתחייב שלא למסור מידע לגורמים בלתי מורשים.
7. במסגרת תפקידי ומתן השירותים עבור המזמין איחשף אך ורק למידע הרלוונטי למילוי התפקיד ואמנע ככל הניתן מחשיפה למידע שאינו רלוונטי למילוי התפקיד, גם אם מערכת ההרשאות הטכנולוגית תאפשר בפועל גישה אליו.
8. גישתי אל מערכות המידע של המזמין, תבוצע ע"י הזנת שם משתמש וסיסמא הידועים לי בלבד ומיועדים אך ורק לשימוש שלי. לא אאפשר גישה ו/או שימוש של עובד אחר במשתמש האישי שלי וכן לא אסכים לבצע את עבודתי באמצעות משתמש אחר. כמו כן, אתחייב שלא לחשוף את פרטי המשתמש האישי שלי, בדגש על סיסמת הגישה למערכות המחשוב ולא אתעד את פרטי המשתמש במקום חשוף לעיני כל.
9. במסגרת עבודתי, אשמור ואאחסן מסמכים המתעדים מידע רגיש בכפוף לנהלי המזמין, באופן שימנע גישה של גורמים בלתי מורשים.

10. שימוש בתיבת דוא"ל
- 10.1. לא אפתח הודעות דוא"ל מכתובות שולח שאינן מוכרות לי. אוודא בעת פתיחת ההודעה כי זו נשלחה מכתובת שולח לגיטימית ומוכרת.
- 10.2. לא אפתח קבצים ו/או אלחץ על קישורים שצורפו להודעות דוא"ל אשר נשלחו מכתובות שאינן מוכרות לי.
- 10.3. לא אמסור את פרטי המשתמש האישיים שניתנו לי ו/או את פרטי הגישה לתיבת הדוא"ל שברשותי, לגורמים שאינם מוכרים בוודאות.
- 10.4. הנני מתחייב לדווח לאחראי אבטחת המידע בכל מקרה בו אקבל הודעת דוא"ל חשודה ו/או שהתקבלה מכתובת שולח בלתי מזוהה.
11. שימוש בעמדת הלבנה
- 11.1. לא אחבר התקנים חיצוניים לעמדת הקצה. בכלל זה - התקני מדיה נתיקה (dok), מכשירים סלולריים ומחשבי לוח (טאבלטים).
12. לא אשתף את פרטי המשתמש האישי שלי עם אף גורם אחר (מלבד אחראי המחשוב) ולא אתעד אותם באופן גלוי.
13. לא אבצע הורדה של קבצים מרשת האינטרנט שלא לצרכים ארגוניים ובכל מקרה אוודא כי מקור הקבצים הינו מקור מזוהה ומהימן. במקרים של ספק - לא אבצע את הורדת הקבצים ללא אישור אחראי המחשוב.
14. לא אעשה שימוש ברשתות חברתיות כלל ו/או בשירותי דוא"ל שאינם במסגרת שרת הדוא"ל הארגוני.
15. הנני מתחייב לדווח לאחראי המחשוב אודות כל פעילות חריגה או חשודה המתרחשת בעמדת הקצה.
16. הנני מצהיר שהובא לידיעתי כי במקרה של שינוי תפקיד, הגדרת ההרשאות שהוקצו לי לטובת מילוי תפקידי הקודם תשתנה, בהתאם לנהלי המידור המוגדרים.
17. הנני מצהיר שהובא לידיעתי כי במקרה של סיום העסקה עבור המזמין, חל עליי האיסור לעשות כל שימוש במידע אליו נחשפתי במסגרת פעילותי אצל המזמין, לרבות העברה לגורמים בלתי מורשים, ללא הגבלת זמן.
- הנני מצהיר כי בחתימתי מטה, אמלא בקפדנות את כל התנאים לעיל ואדווח למנהל אבטחת המידע של המועצה, על כל חריגה ו/או הפרה:

תאריך

חתימת המועסק

שם מלא של המועסק

## נספח 4 למסמך ב' – מפרט טכני לביצוע השירותים

1. מועצה מקומית עמנואל, המספקת שירותים מוניציפליים בשגרה ובחירום (להלן: "המזמין" או "המועצה"), מבקשת לקבל שירותי מחשוב מנוהלים הכוללים תמיכה במשתמשים, שירותי סיסטם, תפעול וניהול שרתים מנוהלים בענן פרטי ברשת ה-IT, הפעלת שרתים ושירותים מקומיים בבניין המועצה, הפעלת שירותי ניטור מענן, שירותי גיבוי ורפליקציה (DR) של השרתים והמידע, מתן שירותי סיסטם ותמיכה בשרתים, שירותי סיוע מקצועיים למשתמשי המועצה, ליווי והטמעת יישומי מיקרוסופט 365. כלל השרתים והמידע ינוהלו בענן הספק הזוכה בחוות שרתים בישראל העומדת בדרישות תקן TIER2 ומעלה.
2. בבניין המועצה קיימות מספר רשתות מחשוב ותקשורת נפרדות:
  - 2.1. **רשת IT מועצה** – רשת ארגונית לעובדי המועצה. הרשת הינה לשימוש עובדי ומנהלי המועצה בלבד. ברשת קיים שרת קבצים מרכזי ותחנות עבודה מסוג windows. הרשת מופרדת פיזית מיתר הרשתות האחרות. ומפועלות בה מערכות מידע, שירותי דוא"ל וניהול קבצים לפי הרשאות משתמשים ארגוניות. רשת המחשבים ללא ניהול דומיין. – הרשת מתוכננת לפעול מענן הספק.
  - 2.2. **רשת תקשורת לאורחים המחוברת ב-WIFI** – המשמשת את אורחי המועצה. ברשת מספר רכיבים וציוד היקפי נלווה. רשת המחשבים ללא ניהול דומיין ומכילה מספר מחשבים בעלי מע' הפעלה windows. הרשת מתוכננת לפעול מענן הספק.
3. בנוסף במועצה קיימת רשת מצלמות אבטחה – רשת נפרדת בה קיימות מצלמות IP וכן מערכת הקלטה NVR למצלמות.
4. כמו כן קיימת רשת טלפוניה – רשת נפרדת פיזית המנוהלת באמצעות מרכזיית טלפוניה PBX בענן (IP Centrix).
5. הספק הזוכה, **יידרש לליווי בתהליכי ביקורת שנתיים** הקשורים במחשוב ובאבטחת מידע והן לביקורת שנתית של המבקר בתחומי הסייבר.
6. להלן השירותים הנדרשים ליישום על ידי הקבלן הזוכה:
  - 6.1. **שירותי דואר 365 (יישום מיידי כחלק מתהליכי מעבר לענן)**
    - 6.1.1. הקמת ותפעול סביבת 365 חדשה למשתמשי המזמין (tenant) וטיפול מול חב' מיקרוסופט להקצאת רישיונות מתאימים על פי דרישות המועצה – ברישוי business (עבור עובדי המועצה והקבלן).
    - 6.1.2. יובהר כי הספק הזוכה יציג תוכנית עבודה למיגרציה לשירותי 365 במינימום הפרעה ו/או השבתה של הארגון לרבות עבודה בתצורה היברידיית וביצוע cutover רק עם סיום העתקת כלל התוכן משרת הדואר הקיים במועצה.
    - 6.1.3. מיפוי ראשוני של תיבות הדואר הקיימות במועצה ושל הקבלן על כלל המשתמשים, העברת התיבות הפעילות לענן. ארכוב תיבות ומידע ישן תחת shared mailbox ללא הקצאת רישוי.

6.1.4. מעבר בין כלל תחנות העבודה והמשתמשים במשרדי המועצה, והעברת פרופיל דואר ל-365 וכן קבצי דואר שמורים בארכיב מקומי של המחשב לתיבת הדואר החדשה בענן. כמו כן סיוע למשתמשים במעבר לשירותי דואר 365 בטלפונים הסלולאריים.

6.1.5. בדיקה והגדרה מחדש של שיתופי יומנים ואנשי קשר משותפים למשתמשים המוגדרים כמורשים לצפיית יומני עבודה וזימון פגישות (כדוגמה מזכירות, מנכ"ל ומנהלי מחלקות).

6.1.6. צמצום תיבות דואר קיימות, הגדרת alias למשתמשים עם כינויים נוספים, והקצאת shared mailboxes עבור שימושי דואר ויומנים מחלקתיים משותפים.

## 6.2 שירותי SharePoint 365

6.2.1. הגדרת שירות ניהול מסמכים וקבצים ארגוניים מסוג SharePoint 365 במועצה ככל ויידרש.

6.2.2. הקמת תיקיות מחלקתיות ותיקיות משותפות על פי מבנה קבצים והרשאות משתמשים ומחלקות שיוגדר עם מנהל אבטחת המידע של האיגוד, וכן הגדרת הרשאות גישה / קריאה בלבד / עריכה לכל משתמש.

6.2.3. העלאת הקבצים משרתי קבצים ומתחנות עבודה במועצה לשירותי SharePoint 365 לרבות הגדרת סנכרון קבצים לתיקיות מקומיות של כלל המשתמשים (OneDrive) במועצה.

6.2.4. ארכוב מסמכים מתיקיות ישנות של משתמשים ומשרת הקבצים של המועצה והעלאתם ל 365 בתצורת ארכיון.

## 6.3 מעבר לניהול Intune בשירותי 365

6.3.1. הגדרת Azure AD והקמת עץ מחלקות ומשתמשים ארגוני בשירותי 365.

6.3.2. הגדרת מדיניות ארגונית בתצורת MDM החלה על כלל משתמשי הקצה והמכשירים הניידים והגדרת MAM לטובת הפעלת אפליקציות נתמכות והפעלת הקשחות תוך שימוש ב conditional access.

6.3.3. הטמעת מדיניות MDM/MAM בטלפונים ומחשבים הניידים של עובדי המועצה.

6.3.4. הטמעת שירותי Intune במועצה לרבות הגדרות גישה והזדהות מאובטחת של משתמשים ל- Azure AD.

6.3.5. השבתת AD ארגוני והפעלת מדיניות באמצעות Azure AD.

6.3.6. יישום מדיניות הקשחת שירותים ויישומים, על פי דרישות CISO / DPO של המועצה.

## 6.4 הקמת והגדרת שירותי גיבוי ורפליקציה

6.4.1. הגדרת שירותי גיבוי ורפליקציה באמצעות שירותי 365 לתיבות דואר וקבצים ארגוניים המאוחסנים בשירותי מיקרוסופט 365.

6.4.2. הקצאת רישוי לטובת מערכת גיבוי ורפליקציה של VEEAM או שוות ערך לטובת גיבוי תיבות דואר, קבצים ותיקיות לשרת מנוהל בענן של הספק בחוות שרתים העומדת בתקן TIER2. הגיבוי יבוצע בתצורת snapshots הכולל שמירת 7 דורות גיבוי קבצים וכן שמירת הודעות שנמחקו למשך לפחות שנה או לפי הגדרת יועץ אבטחת מידע של המועצה.

6.4.3. הספק יעמיד ממשק משתמש למערכת הגיבוי לטובת יועץ אבטחת המידע של המועצה, ברישוי Dashboard וכן גישה ללוג הגיבויים, וכן יכולת שחזור קבצים ותיבות דוא"ל, זאת בהיקף של 2 משתמשים לכל הפחות.

#### 6.5 יישום שירותי אבטחת מידע Defender

6.5.1. יישום כלי אבטחת מידע לניהול איומי אבטחת מידע לרבות וירוס כופר וגישה שאינה מורשית לסביבה הארגונית של המועצה.

6.5.2. הפעלת כלי הזדהות חזקה דו שלבית וגישת משתמשים מאובטחת (MFA).

6.5.3. הטמעת פתרון למניעת נזק למידע ולקבצים הארגוניים ויכולות שחזור במידה ובוצעה הצפנת קבצים (וירוס כופר) בכלל תחנות העבודה.

#### 6.6 שירותים משלימים (אופציונליים)

6.6.1. במידה ויידרש לבצע הגדרות של שירותים נוספים בסביבת מיקרוסופט 365 כדוגמת אוטומציה של

תהליכים באמצעות ה-flow, מערכת משימות ארגונית מבוססת planner, המועצה תגדיר עם הספק תכולת שעות עבודה ליישום הדרישות והטמעתן בארגון ובקרב המשתמשים.

6.7. שרתים פיזיים שיישאו באתרי המזמין והספק יספק שירות תמיכה, ניהול וניטור NOC, לשרתים אלו וכן שירותי גיבוי לאתר DR של הספק:

6.7.1. שרת פיזי אפליקציות עליו מתוקן גם בסיס נתונים SQL גרסת 2019, מע' הפעלה Windows Server 2019 Std – נפח אחסון בשרת 200GB. (מוקצה 4 ליבות XEON, 32GB זיכרון).

6.7.2. שרת פיזי לקבצים גרסת 2019, מע' הפעלה Windows Server 2019 Std – נפח אחסון בשרת 150GB. (מוקצה 4 ליבות XEON, 16GB זיכרון).

#### 6.8 שירותי ניהול, אחסון והפעלת מערך שרתים וירטואליים, בענן מנוהל פרטי

להלן תצורה מינימאלית נדרשת להפעלת שירותי מחשוב בענן הנדרשת מהספק הזוכה (להלן "תצורה בסיסית"):

6.8.1. אספקת שירותי אחסון שרתים בענן פרטי של הספק בחוות שרתים בישראל העומדת בדרישות תקן TIER2 ומעלה.

6.8.2. החווה תעמוד בכל תקני הבטיחות ואבטחת המידע לרבות עמידה בדרישות תקן ISO 27001.

6.8.3. החיבור בין שרתי הספק לשדרת שירותי האינטרנט בישראל (ISP) תהיה בקצב מינימאלי של 1 Gbps בערוץ העולה והיורד (upstream downstream bandwidth). הקצאת רוחב פס אינטרנט לטובת המועצה – 100 מ"ב סימטרי.

6.8.4. מערך אחסון מרכזי הכולל לפחות 20TB דיסקים מסוג Flash SSD הכולל בקרים מותאמים וקצב העברת נתונים של 10Gbps בין מערך האחסון למערכי השרתים. מערך אחסון נוסף בנפח של 20TB לטובת גיבויים וארכוב קבצים מסוג SAN הכולל מערך דיסקים מכאניים SAS. כלל מערכי האחסון תוצרת היצרנים המובילים: DELL EMC, HP, NetApp, IBM, Hitachi וכו'. לא יתקבל אישור להפעלת והקצאת אחסון על גבי מערך אחסון NAS (כדוגמת Synology, QNAP).

6.8.5. מערך שרתים מבוסס מעבדי אינטל Xeon Gold Edition ממנו הקצאה של לפחות 24 ליבות (cores) פיזיות וכן לפחות 128GB זיכרון פיזי לטובת המזמין.

6.8.6. מערך וירטואליזציה מבוסס VMware או מערכת וירטואליזציה של ספקי Hyperconverged כדוגמת Dell, HP, Nutanix וכו', המספק שירותי העברת מכונות בין שרתים פיזיים ומערכי אחסון שונים (כדוגמת VMotion) במקרה של כשל או נפילת שרת / מערך תקשורת / אתר פיזי.

6.8.7. מערכת גיבוי באתר DR חיצוני המספקת שירותי גיבוי ורפליקציה לאתר DR ואפשרות להעלאת המערכות בתוך ועד 60 דקות מקבלת החלטה על מעבר מאתר ראשי לאתר משני.

6.8.8. מתגי תקשורת מנוהלים בין סביבת השרתים לסביבת האחסון בתצורת Active-Active במהירות של 10Gbps.

6.8.9. מערכות אבטחת מידע מרכזיות הכוללות ניטור של כלל הפעילות ברשת באמצעות מערכת Network Operation Center כדוגמת SolarWinds.

6.8.10. השרתים הנדרשים עבור המזמין - בחוות השרתים של הספק (רשת IT וגיבוי לשרתים קיימים):

#	שרת	תכונות שרת	רישוי נדרש על חשבון הספק
1	שרתי ניהול משתמשים DC עבור רשת IT מועצה ורשת IT קבלן	מעבד intel Xeon gold edition יחיד מהירות לפחות 2.4 GHz (4 ליבות), זיכרון מוקצה 16 ג"ב DDR5, נפח אחסון מוקצה נטו 150 ג"ב בתצורת Flash SSD	מע"י הפעלה Windows 2022 כולל רישוי לכלל המשתמשים (CALS) – (כ-80 משתמשים)
2	שרתי קבצים עבור רשת IT מועצה ורשת IT קבלן	שני מעבדים intel Xeon gold edition יחיד מהירות לפחות 2.4 GHz (4 ליבות), זיכרון מוקצה 16 ג"ב DDR5, נפח אחסון מוקצה נטו 150 ג"ב בתצורת Flash SSD וכן נפח אחסון עבור קבצים ארגוניים בנפח של 3 טרה בייט	מע"י הפעלה Windows 2022
3	שרת אפליקציות עבור חשבשבת ומערכת שחר	שני מעבדים intel Xeon gold edition יחיד מהירות לפחות 2.4 GHz (4 ליבות), זיכרון מוקצה 32 ג"ב DDR5, נפח אחסון מוקצה נטו 500 ג"ב בתצורת Flash SSD	מע"י הפעלה Windows 2022
6	שרת טרמינל חיבור מרוחק סה"כ 2 שרתים	מעבד intel Xeon gold edition יחיד מהירות לפחות 2.4 GHz (4 ליבות), זיכרון מוקצה 24 ג"ב DDR5, נפח אחסון מוקצה נטו 600 ג"ב בתצורת Flash SSD	מע"י הפעלה Windows 2022
7	אתר DR	גיבוי ורפליקציה של כלל השרתים המוצגים בטבלה וכן גיבוי ורפליקציה לשרתי המזמין באתר פיזי משני של הספק. התקשורת בין אתר הראשי לאתר הגיבוי תכיל הגבלת נפח.	רישוי מלא לרפליקציה וגיבוי של כלל השרתים והמידע הנדרש ללא הגבלת נפח.

#	שרת	תכונות שרת	רישוי נדרש על חשבון הספק
		חיבור תקשורת סימטרי ייעודי של 500 Gbps לכל הפחות בין האתרים (p2p) נפח גיבוי נתונים (כולל snapshots) 6TB. המערכת תתמוך ב Data deduplication	
8	שירותי ISP	גלישה באינטרנט מכלל משרדי המזמין לרשת האינטרנט (ISP) במהירות סימטרית שלא תפחת מ 100 מ"ב סימטרי לרבות שירותי ניטור קו 24/7 השירותים יכללו הגנת Firewall, IPS, Sandbox והגנה בפני מתקפות DDOS	לרבות רישוי לצידוד אבטחה נדרש להפעלת שירותי ניטור ואבטחה מצד הספק
9	חיבור מאובטח מרחוק	חיבור מאובטח מרחוק באמצעות שירותי Forti Mobile (MFA) Token	רישוי נדרש ל-10 משתמשים בחיבור מרחוק
10	שירותי תמיכה מרחוק במשתמשים	שירותי תמיכה מרחוק במשתמשים בבעיות מחשוב וזאת באמצעות מוקד שירות של הספק הזוכה. התמיכה תהיה לפי דרישות השירות המפורטות בסעיף 14 להלן.	מערכת תיעוד פניות והעברת דוח חודשי למזמין הכולל פירוט התקלות, מדווחים, מטפלים וזמני פתיחת וסגירת קריאות (בפורמט אקסל)

### 7. דרישות גיבוי ורפליקציה

כחלק מהשירות החודשי על הספק להפעיל מערכת גיבוי ורפליקציה של כלל המידע הארגוני לרבות שרתים וירטואליים באמצעות מערכת הרפליקציה והגיבוי של הספק מתוצרת VEEAM לאתר הגיבוי הנוסף בחוות השרתים של הספק, לרבות חיבור ציוד התקשורת והשרתים הפיזיים לאספקת חשמל ומתח מיוצב מגובה מצברים ואל-פסק בזמינות מירבית.

היקף הגיבוי נטו של כלל השרתים והנתונים יהיה בהיקף של 6TB DATA + SNAPSHOTS לכל הפחות ויכלול דורות גיבוי על פי מדיניות הגיבוי להלן.

#	סוגי קבצים לגיבוי	סוג גיבוי	תדירות גיבוי	דורות גיבוי	מועדי גיבוי
1	גיבוי קבצים (CIFS)	אינקרמנטלי	Daily יומי	5	יומי בשעות הלילה (מינימום)
		מלא	Weekly שבועי	4	
2		אינקרמנטלי	Daily יומי	10	
		מלא	Weekly שבועי	8	

#	סוגי קבצים לגיבוי	סוג גיבוי	תדירות גיבוי	דורות גיבוי	מועדי גיבוי
	קבצי DB (Data Files) משרתי דואר, אפליקציות ושרתי SQL	מלא	Monthly חודשי	12	traffic (באתר)
3	מכונות VM (מכונה)	מלא	Weekly שבועי	4	
4	פרופיל וקבצי משתמש	אינקרמנטלי	Daily יומי	3	

#### 8. שירותי תקשורת

ניטור וניהול רשתות התקשורת של המועצה כדלקמן ברשתות פיזיות ומנוהלות בצורה נפרדת:

- 8.1. רשת תקשורת IT מועצה – רשת תקשורת LAN שטוחה ב Class C ב VLAN נפרד ובחיבור WAN בקו סימטרי במהירות 100 מ"ב סימטרי (קו מטרו של בזק) הכולל 4 כתובות חוקיות. ברשת יופעלו מתגים וציוד אבטחת מידע של Fortinet הכולל FortiGate 120G וכן מתגי Forti Switch 124F/148F.
- 8.2. רשת התקשורת של הטלפוניה, המצלמות ורשת WIFI אורחים מנוהלות ברשתות פיזיות נפרדות על גבי מתגים נפרדים.
- 8.3. התפיסה הנדרשת היא הפרדה פיזית של רשתות התקשורת אלו מאלו והפעלת שירותי ניהול רשת נפרדים ועצמאים בכל רשת באמצעות ציוד Fortinet (Forti Switch + NGFW). כמו כן הפעלת שירותי SOC לרבות איסוף לוגים על רשת המזמין.

#### 9. אתרים

קיימים מספר אתרים מאוישים:

- 9.1. אתר ראשי – מבנה משרדי המועצה הכולל 2 קומות של משרדי המזמין. (כ-70 משתמשים).
- 9.2. אתרי משנה כדוגמת רווחה, שפ"ח, חינוך וכו'.

#### 10. מערכות מידע

מערכות המידע של המזמין:

- 10.1. מערכת ארגונית של EPR בה מופעלים כלל המערכות לניהול כספי, הכנסות, גביה, אכיפה, רכש, תקציב, הנח"ש ופיננסית – המערכת מופעלת בתצורה מקומית והיא תופעל מענן הספק.
- 10.2. מערכת GIS – המכילה את שכבות המידע הגיאוגרפיות וצילומי אוויר – המערכת מופעלת מענן הספק של המערכת (לא נדרש להעבירה לענן).
- 10.3. מערכת שעוני נוכחות – אפליקציה למשיכת נתוני שעוני נוכחות והעברתם לתוכנת השכר - המערכת מותקנת בשרתי המזמין ועתידה לפעול מענן הספק הזוכה.
- 10.4. אפליקציה לחישובי שכר של חברת עוקף - המערכת מותקנת בשרתי המזמין ועתידה לפעול מענן הספק הזוכה.

10.5. אפליקציה כל נתון של חברת חשב (מדדים ועלויות לצרכי הנח"ש ושכר) - המערכת מותקנת בשרתי המזמין ועתידה לפעול מענן הספק הזוכה.

#### 11. דרישות אבטחת מידע וניטור פעילות בשירותי ענן

הספק יידרש להפעיל מוקד SOC מרוחק הכולל מערכת ניהול SOC ואנליסטים מיומנים לבדיקת ובקרת אירועי אבטחת מידע. שירותי ה SOC יהיו לרשת ה IT.

11.1. הספק יידרש להציג במסמכי המענה את הרכיבים הבאים :

11.1.1. פירוט מערכת SOC המוצעת לרבות יצרן, דגם וסוג הרישוי המוצע. הספק יידרש לספק מערכת

SOC העומדת בדרישות הרישוי והיקף הפורטים והמתגים הקיים ברשות המזמין (כ- 30 משתמשים, כ- 80 פורטים פעילים, כ- 3 מתגי תקשורת).

11.1.2. פירוט הנושאים הבאים :

11.1.2.1. אופן חקר האירועים באמצעות המערכת.

11.1.2.2. אופן הקורלציה והאגרגציה הקיימים במערכת לגבי המידע והאירועים וכן מהי יכולת ההגדרה העצמאית על ידי החוקר – האנליסט

11.1.2.3. אופן חקר האירועים באמצעות המערכת

11.1.2.4. אופן הקורלציה והאגרגציה הקיימים במערכת לגבי המידע והאירועים וכן מהי יכולת ההגדרה העצמאית על ידי החוקר – האנליסט

11.1.2.5. דוגמאות לממשק המשתמש ואת יכולת ההתאמה לשפה העברית. יש לפרט את מגבלות המערכת: כמות הנתונים, שורות הלוג, מספר הרכיבים המנוטרים, מספר האירועים המקסימלי בשנייה (EPS)

11.1.2.6. אפשרויות הרחבות של המערכת: מודולים קיימים, ממשקים והעברת מידע ממערכות המזמין, לרבות אך לא רק: ניטור פעולות מ-GPO ארגוני, מ-Firewalls וציוד מיתוג (מתגים), מערכת ה Endpoint security הקיימת ברשות המזמין.

11.1.3. איסוף נתונים :

11.1.3.1. המערכת תאפשר איסוף לפי דרישה של אירועים המתגלים ע"י המוצרים לאבטחת מידע, שרתים, מתגים, נתבים וציוד רשת, מרכזית טלפונים וכן איסוף אירועים ממערכות המחשוב של המזמין לרבות שרתים, מערכות אחסון, מערכות ניהול חוזי וטמ"ס, מערכות WIFI ומערכות נוספות הפועלות ברשתות התקשורת של המזמין.

11.1.3.2. המערכת תתמוך באיסוף נתונים ומידע מהרכיבים המנוטרים בפרוטוקולים הבאים לפחות :

SNMP – V2/V3, SYSLOG, SMTP, Windows event log, HTTP, XML

11.1.3.3. המערכת תאפשר עבודה עם AGENTS ו/או AGENTLESS לפי בחירת מנמ"ר המזמין.

רשימת הסוכנים – (agents) הדרושים : FortiGate Firewalls & Forti Switch , windows ,ESET , SIP , Linux ,MS-SQL ,MS Exchange 365 ,CyberArk IIS .SharePoint

- 11.1.3.4. התקשורת בין רכיבי המערכת תתבצע בצורה מוצפנת, מאומתת ועל גבי פורטים מינימליים הניתנים לשינוי.
- 11.1.4. ניהול חוקים במערכת
- 11.1.4.1. המערכת תכיל סט חוקי אגריגציה וקורלציות מובנה מראש.
- 11.1.4.2. המערכת תספק סט חוקים גנריים לזיהוי אירועי אבטחת מידע.
- 11.1.4.3. המערכת תספק ממשק משתמש קל ונח לצורך הגדרת חוקים, אשר אינו מצריך כתיבת קוד.
- 11.1.4.4. מנגנון יצירת החוקים יאפשר לפחות איחוד אירועים, הצלבת אירועים שונים ממקור מידע אחד והצלבת אירועים שונים ממקורות מידע שונים.
- 11.1.4.5. המערכת תאפשר הגדרת פעולות שונות עם התממשות התנאים שהוגדרו בחוקים, כגון הרצת סקריפט, שליחת דואר, הפקת הודעה מתפרצת או רישום שורת לוג.
- 11.1.4.6. המערכת תאפשר קורלציה והאגרגציה בין אירועים ומידע קיים כגון: אגריגציה של לוגים המעידים על אותו אירוע, ביטול כפולים, קורלציה בין כתובות חיצוניות ופנימיות, קורלציות בין אירועים שונים וכדומה וכן הצגה גראפית דינמית של המידע.
- 11.1.4.7. המערכת תאפשר הגדרת חוקים המבוססים על פרמטרים סטטיסטיים כגון ממוצע, תדירות וכדומה.
- 11.1.4.8. המערכת תספק מנגנון לכתיבת חוקים ובדיקתם במקביל לעבודה השוטפת, כך שיתאפשר להריץ חוק במטרה לוודא תקינותו לפני העברתו לייצור.
- 11.1.4.9. המערכת תאפשר בדיקת חוקים חדשים מול נתונים היסטוריים, ניתן יהיה להריץ חוקים באופן רטרואקטיבי על כלל המידע שהצטבר.
- 11.1.5. הצגת נתונים וממשק משתמש
- 11.1.5.1. המערכת תאפשר את הצגת הנתונים בממשק WEB בצורה גרפית מלאה
- 11.1.5.2. המערכת תאפשר גמישות מירבית בהצגת נתונים.
- 11.1.5.3. בתצוגת מערכת ממשק משתמש תתקיים גמישות תפעולית כדוגמת אך לא רק: ניתן יהיה למיין את הנתונים לפי שדות שונים. פורמט תצוגה מותאם לפי משתמש ועפ"י הרשאה, ממשק משתמש נוח וקל, שיאפשר התאמת תצוגות ברמות שונות והתאמת תצוגות ומפות (כדוגמת מיפוי רכיבי רשת) אישיות לצורך תצוגה והבנה נכונה ומהירה של המצב.
- 11.1.5.4. המערכת תכלול ממשק אחיד המכיל יכולות צפייה, חקירה והפקת דוחות.
- 11.1.6. דוחות נדרשים:
- דוחות נדרשים: (כלל הדוחות ניתנים לגזירה לפי חתכי זמן (ממועד עד מועד)
- 11.1.6.1. סוגי התרעות מכל מקור מידע.
- 11.1.6.2. ההתראות השכיחות ביותר
- 11.1.6.3. סוגי התראות לפי רמת חומרה.
- 11.1.6.4. סוגי התראות לפי פרוטוקול / שירות מוגדר, לפי כתובת IP, שם רכיב חומרה.
- 11.1.6.5. דוחות מותאמים משתמש לפי רצף שדות וחוקים לוגיים להצגה.
- 11.1.6.6. המציע יפרט רשימת דוחות נוספים מובנים במערכת.

- 11.1.6.7. על המערכת לאפשר תזמון הפקת דוחות באופן אוטומטי והפצתם בדואר אלקטרוני.
- 11.1.7. אחסון מידע ושמירת מידע היסטורי:
- 11.1.7.1. המערכת תכיל שטח אחסון לאירועים לטווח של שנה לטובת תחקור אירועים והשוואות.
- 11.1.7.2. המערכת תספק מנגנון ארכוב אירועים.
- 11.1.7.3. המערכת תאפשר יכולת מחיקת נתונים היסטוריים לפי תאריך ו/או כל פרמטר אחר.
- 11.1.8. הפעלת צוות תגובה במקרה של אירוע אבטחת מידע (צוות IR)
- 11.1.8.1. המציע יפרט את הרכב הצוות ותהליכי עבודה לתגובה והגעה למשרדי המזמין לטובת טיפול באירועי אבטחת מידע הדורשים הגעה של צוות תגובה עד לייצובה והחזרת המערכת לתפקוד מלא.
- 11.1.9. הספק יעביר ללא כל תמורה כל נתון, מידע, אלגוריתם, תיעוד היסטוריה שהמועצה או יועץ מיגון המידע מטעם המועצה ידרוש מעת לעת.
- 11.1.10. כמו כן, במסגרת השירות הספק יעביר דו"ח חצי שנתי ושנתי על תמונת המצב של המערכת, פערים מול תקנות רשות המים וגורמים נוספים, והמלצות לשיפורים.
- 12. חלון השירות**
- 12.1. הספק הזוכה, יידרש לספק שירותים למועצה (לרבות עובדי הקבלן) בימים ראשון עד חמישי בין השעות 8 בבוקר ל-17 בערב, זאת למעט ימי שישי ושבת, ערבי חג וחגים יהודיים.
- 12.2. רמת השירות הנדרשת: זמינות ומענה לדרישות המועצה בתוך ועד יום עבודה מפנייה בכתב. במידה ונערכה פנייה טלפונית: יחזור לפונה עד 2 שעות מפנייה.
- 12.3. טיפול בתקלה קריטית – רציף 24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע: על פי הגדרתה תקלה ברמת כלל הארגון ו/או מערכת ו/או יותר מ-20% מהמשתמשים / יחידות הקצה – תוגדר תקלה קריטית והטיפול בה יחל מיידית עם הפנייה מטעם המועצה ו/או גילוי התקלה על ידי הספק וטיפול רציף ומתמשך עד לגמר טיפול בתקלה.
- 12.4. הספק יפעיל מערך שירות לקבלת הודעות ומסרונים (SMS, WhatsApp, Telegram) אשר יהיה זמין לבעלי תפקידים במועצה בחלון השירות שהוגדר.
- 12.5. יובהר כי הספק יכלול בעלויות הרישוי החודשיות - מתן השירות ותמיכה למועצה לטיפול בתקלות קריטיות (כמפורט בסעיף 12.3). כולל הגעה לשטח במקרה הצורך – יובהר כי סעיף זה כלול במחירי הרישוי החודשי.
13. תוכנית העבודה ליישום הפרויקט
- סעיף זה מגדיר את השלבים הנדרשים לביצוע בתחילת הפרויקט ובכל מקרה בו המועצה יבקש להוסיף ו/או לשנות מתכולות העבודה המוגדרות ו/או להקים מערכות נוספות.
- 13.1. שלבי עבודה
- כל שלב יאושר בצורה רשמית על ידי המועצה ובכך תתאפשר מעבר ותחילת פעילות על השלב הבא.
- 13.1.1. פגישת התנעה ופגישות מקצועיות להבנת הצרכים
- 13.1.2. תוכנית עבודה ליישום תתי הדרישות ושלבי הטמעתם
- 13.1.3. אפיון תהליכי עבודה בכל אחת מהמערכות

- 13.1.4. הכנת מסמך תכנון ראשוני (PDR)
- 13.1.5. הכנת מסמך תכנון מפורט (CDR). (ניתן לדלג וליישם מסמך CDR המתכלל את ה-PDR)
- 13.1.6. מימוש ויישום:
- 13.1.6.1. שלב מימוש, התקנה, התאמות ממשקים ואינטגרציה
- 13.1.6.2. שלב הבדיקות
- 13.1.6.3. שלב הדרכה והטמעה
- 13.1.7. הפעלה
- 13.1.8. שירות, תמיכה, תחזוקה ואחריות
- 13.2. דרישות הקמה
- 13.2.1. הספק נדרש לקיים פגישות ניהוליות וטכניות תוך כדי הפרויקט.
- 13.2.2. הספק נדרש בכל תחילת שלב ובכל אבן דרך להציג לוח זמנים מפורט (תכנית עבודה כולל משימות של הספק ובקשות מהמועצה), ואת כל התוצרים והמסמכים הנדרשים לאבן הדרך כמוגדר בהגדרת תכולות העבודה.
- 13.2.3. פגישת התנעה
- 13.2.3.1. הספק נדרש בפגישת ההתנעה להציג את צוות הפרויקט, לוח הזמנים (תאריכים מדויקים, משימות הספק ובקשות מהמועצה) לביצוע הפרויקט, תכנית עבודה ותכנון ראשוני (PDR) למערכת ואת כלל המרכיבים בפרויקט לרבות מפרטים טכניים של הציוד המוצע.
- 13.2.3.2. מנהל הפרויקט מטעם המועצה יציג את דרישותיו.
- 13.2.4. ניהול הפעילות ותוכנית עבודה
- 13.2.4.1. הספק נדרש לתכנן ולנהל באופן שוטף תכנית עבודה (גאנט) בהתאם ללוח הזמנים, שלבים ואבני הדרך של הפעילות (המפורטות מטה). הספק נדרש להכין תכנית עבודה מפורטת לכלל המשימות הנדרשות לביצוע לכלל השלבים והתהליכים בפרויקט ולהציגה.
- 13.2.4.2. הספק נדרש להציג בתוכנית העבודה את התכנון, התאמות / אפיון ממשקים, אינטגרציה, בדיקות, הדרכה והטמעה של כלל מרכיבי המערכת.
- 13.2.4.3. הספק הינו אחראי הבלעדי לניהול, תפעול השירותים נשוא חוזה זה. הספק מתחייב לבצע את כלל הפעילויות ולפסק את השירותים נשוא מכרז זה על נספחיו וכן לעמוד בכל אבני הדרך במועדם, הכול לשביעות רצון המועצה.
- 13.2.4.4. הספק יציג את היישומים, המימוש והפעילות שביצע במסגרת הפרויקטים השונים אשר הוצגו על ידו כמענה למכרז. המועצה יבחר את הפתרון המתאים ביותר עבורו מבין הפתרונות שהוצגו לו ועל בסיסו יתבצעו ההתאמות (כפי שמפורט בהמשך פרק זה).
- 13.2.4.5. הספק יספק את הרישיונות ויבצע התקנה של הרישיונות על בסיס מערך המחשוב של המועצה או בענן הספק, ההפעלה הראשונית והתאמת המערכת לדרישות נציגי המועצה לשלב זה. המערכת תותקן בשתי סביבות - סביבת פיתוח (שתשמש גם לסביבת בדיקות) וסביבת ייצור. הסביבות תהיינה זהות מבחינת המערכות והשירותים הקיימים.

13.2.4.6. הספק ימנה מנהל פרויקט אשר ירכז את עבודת ההתקנה וישמש כאיש הקשר מול נציגי המועצה בשלב ההתקנות.

13.2.4.7. עבודת ההתקנה תבצע ברצף עד להשלמתה.

13.2.4.8. ניהול התקנת המערכת הבסיסית יבוצע כשלב ראשון בפעילות ואחריו יבוצעו כל הסעיפים מטה.

### 13.3. אפיון תהליכי עבודה

א. להלן מוגדר אופן ביצוע כל שלב ו/או פרק מתכולות העבודה, קרי התקנת המערכת הבסיסית, ושירותים נוספים אשר יוזמנו במסגרת הזמנות פרטניות ו/או הזמנות יישומי צד שלישי ו/או הרחבות ועוד (להלן: "חבילת עבודה").

ב. המערכת הנדרשת למימוש, תכלול אפיון מפורט של כל תתי הדרישות, מימוש ויישום, בדיקות, התקנות, הדרכה והטמעה. שלבים אלו יבוצעו על ידי הספק ויאושרו על ידי המזמין לאחר לימוד הצרכים ותהליכי העבודה הקיימים במועצה.

ג. ביחס לכל חבילת עבודה יבוצעו השלבים הבאים המפורטים מטה עם ההתאמות הנדרשות:

#### 13.3.1. סקר תכנון ראשוני – (Preliminary Design Review PDR)

הספק נדרש להכין תכנון ראשוני שיכלול נושאים ניהוליים ונושאים טכניים. נושאים ניהוליים להצגה:

13.3.1.1. הספק נדרש להציג לאישור המועצה את המבנה הארגוני של צוות העבודה לביצוע הפרויקט.

הספק נדרש להציג, מבנה ארגוני שכולל לפחות את בעלי התפקידים הבאים:

13.3.1.2. מנהל פרויקט מטעם הספק (Point Of Contact) לניהול הפעילות שיהיה זמין לכלל צרכי ודרישות המועצה בהתאם למשימות וללוח הזמנים. הצגת האחראי על נושא אפיון, מימוש ויישום, ממשקים ואינטגרציה, בדיקות, הדרכה והטמעה, הפעלה, אחר (בהתאם לפעילות המתוכננת והנדרשת).

13.3.1.3. מנהל מטעם הספק שיהיה אחראי על שירות התמיכה, תחזוקה והאחריות (לאחר תקופת ההקמה / סיום כלל השלבים המופיעים בסעיף 4.2).

13.3.1.4. הספק נדרש להכין תכנית עבודה בהתאם לדרישות תוכנית עבודה, ראה סעיף 4.3.3 לעיל, לרבות אומדן שעות העבודה הנדרשות.

13.3.1.5. הספק נדרש להציג את אמנת השירות שכוללת את תיאור המוקד הטכני לשירות והנהלים לטיפול בתקלות וסיווג של סוגי התקלות על פי רמות חומרה.

נושאים טכניים להצגה:

13.3.1.6. הספק נדרש לתאר את תוכנית העבודה להקמת התוצרים המפורטים במסמך זה, המועצה יבחן באמצעות תכנית העבודה את רמת המענה והתאמתה ללוחות הזמנים.

13.3.1.7. הספק נדרש לתאר כיצד ימומש ממשק המשתמש, השרת, מבנה השכבות, טפסי המידע, דוחות, בקורות ותהליכים למימוש המערכת / חבילת עבודה.

13.3.1.8. הספק נדרש להציג מענה טכני של הממשקים למערכות המידע של המועצה המופעלות ע"י גורמים חיצוניים (יישומי צד שלישי), לרבות אופי הממשק ותוכנית היישום (ניהולית וטכנית).

- 13.3.1.9. הספק נדרש להציג את עקרונות האפיון למערכת / חבילת עבודה לאחר שלמד את צרכי ודרישות המועצה.
- 13.3.1.10. רשימת נושאים ו/או דרישות טכניות מהמועצה (דרישה ו/או נושא שלא יוצגו ו/או יאושרו יהיו באחריות הספק).
- 13.3.1.11. הספק נדרש להציג תכנית בדיקות עקרונית בהתאם לדרישה **בסעיף 4.7.2** להלן.
- 13.3.1.12. הספק נדרש להציג תכנית הדרכה והטמעה עקרונית בהתאם לדרישה **בסעיף 4.7.3** להלן.
- 13.3.2. סקר תכנון מפורט (Critical Design Review CDR)
- 13.3.2.1. הספק נדרש להכין ולהציג תכנון מפורט שיכלול את כל הנושאים שהוצגו (ניהוליים וטכניים) בתכנון הראשוני ו/או שהתבקשו להיות מוצגים כחלק מההתייחסות לתכנון הראשוני ובדגש על:
- 13.3.2.2. הספק נדרש להציג את העיצוב הגרפי, סכמת הצבעים, והתצוגות של המערכת / חבילת עבודה.
- 13.3.2.3. הספק יפרט את התהליכים והפונקציות במערכת / חבילת עבודה.
- 13.3.2.4. הספק יפרט מהם חבילות עבודה ותכונותיהם בהתאם לדרישות המערכת. ככל שיהיו חבילות עבודה שאינן נדרשות במסגרת מכרז זה, הספק יידרש להגיש פירוט כיצד משתלבות חבילות עבודה אלו.
- 13.3.2.5. הספק יכין אפיון פונקציונאלי ותפעולי מפורט שיכלול מסמך מערכת שכולל ממשק משתמש מפורט של כל התהליכים ותתי התהליכים, מסכים, עיצוב, תפריטים ופקדים לכלל סוגי המשתמשים של המערכת.
- 13.3.2.6. תכנון מפורט של רכיבי הרשת ואבטחת מידע (ארכיטקטורה).
- 13.3.2.7. תכנון מפורט (ארכיטקטורת מערכת) של המערכת ושל כל מערכות המשנה והממשקים למערכות המועצה וכלל המשתמשים.
- 13.3.2.8. אפיון טכני מפורט (שכולל את כל מרכיבי המערכת ושל כל מערכות המשנה והממשקים).
- 13.3.2.9. תכנית בדיקות מפורטת, תכנית ההטמעה וההדרכה מפורטת ותוכנית אינטגרציה מפורטת.
- 13.3.2.10. תכנית אחזקה מונעת לתקופת השירות והאחריות.
- 13.3.2.11. הספק יידרש להתייחס לתצורת השרתים הנדרשים על ידו במידה והמערכת תותקן בשרתי המועצה. הדרישות יהיו ברמת מספר ליבות עיבוד, זיכרון ואחסון בכל שרת וכן מערכות הפעלה נדרשות, בדגש על תצורת מעבדים, זיכרון ורכיבים נוספים, זאת לאחר חישוב עומסים בהתאם לדרישות מערכת, משתמשים, דוחות בקורות ותהליכים הנדרשים בהתאם להיקף הדרישות הצפוי וכיו"ב.
- 13.3.2.12. במידה והמערכת תופעל מענן הספק – הספק יידרש לעמוד בדרישות רמות שירות להפעלת המערכת, לזמני תגובה, גיבויים ואבטחת מידע ולהספקת נפח אחסון מתאים לצרכי המועצה בתוספת של לפחות 25% נפח אחסון תמונות, מסמכים וקבצים מקושרים / מצורפים למסכי המערכת.
- 13.3.2.13. המועצה שומר לעצמו את הזכות לבצע שינוי בדרישות הפונקציונאליות שאושרו בשלב ה-PDR בעקבות נהלים ו/או הנחיות משפטיות של המועצה.

13.3.2.14. סיום שלב התכנון המפורט יהיה במסגרת יום סקר CDR (ואישורו על ידי המועצה – לא מחייב באותו מועד).

13.3.2.15. אישור של התכנון המפורט מאשר לספק לבצע רכש, התאמות, ממשקים ואינטגרציה ועוד על פי הצורך למימוש תכולות העבודה וההסכם.

#### 13.4. מימוש ויישום

13.4.1. הספק נדרש לבצע מימוש, התקנה, התאמות ממשקים ואינטגרציה בהתאם למאושר לו ע"י המועצה

##### 4.5.3 בשלב ה CDR כמפורט בסעיף

13.4.2. המועצה רשאי בכל שלב, מעבר ליישום מערכת הבסיס, לרכוש תוכנות ו/או חבילות עבודה ו/או יישומים ו/או פיתוחים נוספים. על רכש זה ישלם המועצה את התמורה כפי שמופיע בפרק ההצעה הכספית למכרז.

#### 13.5. בדיקות

הספק נדרש לבצע בדיקות למערכת. הספק נדרש להכין תכנית בדיקות, שכוללות תוכניות ולוח הזמנים של הבדיקות, שיטות הבדיקה, צורת הבדיקה וכל משאבי הבדיקה והתמיכה האחרים הנדרשים (כ"א, אמצעים, אחר). הספק יכין מסמך בדיקות STP (טכני ותפעולי), בדיקות בתהליך (בדיקה תוך כדי הפעילות) ובגמר הבדיקות מסמך בדיקות (מסמך STR) חתום על ידי מנהל הפרויקט ואיש אבטחת האיכות של הספק.

##### 13.5.1. תוכנית הבדיקות Software Test Plan - STP

הספק נדרש להכין מסמך תוכנית הבדיקות ליישום (המערכת) ולבסיס הנתונים.

###### 13.5.1.1. תכולת מסמך הבדיקות:

- א. יעדי הבדיקות
- ב. תיאור הבעיות הצפויות
- ג. הסיכונים הרלוונטיים לביצוע הבדיקות
- ד. תיחום הבדיקות
- ה. נושאים נוספים בהתאם לדרישות המועצה

###### 13.5.1.2. בדיקת המערכת / חבילת עבודה:

הבדיקות יתבצעו על סביבת הפיתוח ואחר כך בהתאם לאישור על סביבת הייצור. הבדיקות שתבוצענה תכלולנה לפחות:

- א. בדיקות ברמת ממשק משתמש גרפי (GUI)
- ב. בדיקות ברמת האפליקציה (למשתמש ולתושב)
- ג. בדיקות שהפונקציות פועלות באופן תקין בכל תרחיש אפשרי
- ד. בדיקות ברמת הקבצים הפיזיים (Data Base)
- ה. בדיקות דוחות, בקרות ותהליכי עבודה

- ו. הממשקים והקישורים למערכות חיצוניות ומרכיבים פנימיים פועלים כראוי
- ז. עמידה בדרישות אבטחת מידע, מידור והרשאות שהוגדרו
- ח. עמידה בעומסים וזמני תגובה שנקבעו
- ט. יכולת התאוששות ממקרי כשל
- י. יכולות גיבוי ושיחזור

בדיקות המערכת יתבססו על מסמך האפיון שבאחריות הספק להכין, באחריות הספק להתאים ולספק תיעוד מעודכן כתוצאה מהשינויים והתוספות שיווצרו בשלב הבדיקות.

### 13.5.2. מסמך סיכום בדיקות STR - Software Test Report

הספק נדרש להכין מסמך תוכנית הבדיקות ליישום (המערכת) ולבסיס הנתונים. המסמך יכיל לפחות את:

- א. נושאי הבדיקות – תיאור בדיקות לפי רמה ותת רמה
- ב. מתודולוגיות בדיקה

### 13.5.3. אישור הבדיקות

בגמר ביצוע ההתקנות התאמות / ממשקים ואינטגרציה, יבצע הספק הרצות ובדיקות למערכת טרם מסירתה לבדיקת המועצה על פי הנקודות כדלהלן:

- א. תוצאות הבדיקות יתועדו, ירוכזו במסגרת דו"ח מסכם ויוצגו בפני נציגי המועצה.
- ב. הספק יכין סביבת בדיקות והתקנות מתאימה לבדיקות, באתר בדיקות שיוכתב ע"י המועצה.
- ג. הספק יספק תמיכה מלאה לצוות הבדיקות בכל הנוגע לבעיות טכניות.
- ד. הספק יספק תמיכה בפתרון בעיות שתצופנה במהלך הרצת הבדיקות.
- ה. הספק יספק מענה לשינויים דחופים במהלך הבדיקות.
- ו. הספק יספק מענה לביצוע שינויים כתוצאה מתוצאות הבדיקות.

### 13.6. הדרכה והטמעה (ספרות תפעול, תחזוקה, תיק עדות, תיעוד תוכנה והדרכה)

הספק נדרש להכין תכנית הדרכה והטמעה שכוללת לוח זמנים ונושאים לביצוע הדרכה (תפעולי וטכני). תוצרי ותוכנית הדרכה והטמעה נדרשים להיות בעברית. תוכנית הדרכה והטמעה צריכה לכלול הסבר על כלל התוצרים:

- 13.6.1. מצגת - נדרש להכין רשימה של נושאים ותתי נושאים שיוצגו בכל נושא להדרכה / שיעור (כולל שימוש ברשימת תוצרי ההטמעה).
- 13.6.2. חוברת תרגול / חוברת תמיכה בהפעלה - נדרש להכין רשימה של הנושאים לתרגול (כולל נושאים לאיתור תקלות) ומה הנושאים שיתורגל בזמן ההדרכה ומה בזמן תהליך התפעול השוטף בליווי הספק – OJT - On the Job Training.
- 13.6.3. תיעוד תוכנה – נדרש להכין מסמך תיעוד תוכנה שבוצעו בשלב המימוש והיישום לרבות הממשקים והאינטגרציה למערכות אחרות.

- 13.6.4. ספרות תפעול, תוכנה ותחזוקה - נדרש להציג את הכותרות והנושאים שיוצגו בספר התפעול ובספר התחזוקה (תיק תפעול מערכת, גיבוי, שיחזור, ניהול טבלאות, הוספת משתמשים וכדומה).
- 13.6.5. מדריך למשתמש - מדריך כללי למשתמשי המערכת שיקושר לתפריט העזרה בעת תפעול המערכת On-Line במערכת ויהיה זמין גם כמסמך על ידי המשתמש.
- 13.6.6. הספק נדרש לבצע הדרכה והטמעה לכלל מפעילי ומשתמשי המועצה והקבלן עד רמת שליטה מלאה ושביעות רצון המועצה שבאה לידי ביטוי במיומנות מקצועית שתאפשר לבצע את עבודתם מבחינה איכותית ובזמן.
- 13.6.7. בכל שדרוג / התקנת חבילת עבודה חדש, הספק יבצע הדרכה.
- 13.6.8. מועד ההדרכה יתואם מראש בין המנהל והספק. המועד שייקבע יהא בתוך 10 ימי עבודה מיום דרישת המנהל.
- 13.6.9. ההדרכה תכלול לפחות את הנושאים הבאים:
- א. הכרת המערכות שהוטמעו, סביבת העבודה, בקורות, דוחות.
  - ב. תפעול שוטף.
  - ג. טיפול ראשוני בתקלות.
- 13.6.9.1. ההדרכה תינתן בחצרי המועצה או במקום אחר עליו יחליט המועצה.
- 13.6.9.2. ההדרכה תינתן בשפה העברית.
- 13.6.9.3. הכנת העזרים וכלי הדרכה, לרבות מצגות וכו', יבוצעו ע"י הספק ועל חשבונו ובגינם לא תשולם כל תמורה נוספת.
- 13.6.10. מצגות הדרכה טכניות ותפעוליות
- 13.6.10.1. הספק נדרש לבצע הדרכה הכוללת סקירה כללית על המערכת, על כל מערכות המשנה והממשקים שהוקמו, יכולות, אפשרויות השימוש ועוד על פי דרישה. קהל יעד: כלל משתמשי המערכות.
- 13.6.10.2. הספק יכין וימסור מצגות הדרכה טכניות ותפעוליות והגדרת נושאים להדרכה על פי סוגי המשתמשים, אשר יכללו:
- א. תיאור המערכת וחבילות העבודה.
  - ב. הוראות אחזקה, תחזוקה, בדיקה, איתור ותפעול תקלות.
- 13.7. ליווי תמיכה והדרכה תוך כדי הפעלה (OJT)
- 13.7.1. הספק נדרש, לבצע תמיכה בהפעלה של המערכת במשרדי המועצה (הכנת חוברת תרגול / חוברת תמיכה - החוברת תכתב בעברית) וזאת במידה ורלוונטית (On the Job Training).
- 13.7.2. תמיכה תפעולית מרחוק לאורך כל תקופת הפרויקט בהתאם לחלון השירות ככל שיידרש ויאושר בהתאם לתוכנית העבודה.

13.7.3. הספק נדרש, להכין לתמיכה בהפעלה (OJT), תרגילים לתרגול המשתמשים מבוססי תרחישים תפעוליים ואיתור תקלות טכניות.

13.8. מסירה והפעלה

13.8.1. הספק נדרש לבצע מסירה והפעלה של כל חבילת עבודה ו/או ממשק בנפרד למועצה (בגמר כלל משימות ההדרכה וההטמעה). לאחר מכן תחל שנת אחריות ושירות בהתאם למועד בו נמסרה המערכת.

13.8.2. המסירה תהיה מלווה בבדיקה ואישור המועצה שכל מטלות הספק בוצעו בהתאם דיון, הגדרת האפיון הפונקציונאלי והתפעולי, תכולות העבודה והדרישות הטכניות.

13.9. לוח זמנים נדרש להקמת המערכת

סעיף זה, מגדיר את אבני הדרך והשלבים להקמת המערכת ו/או כל חבילת עבודה נוספת.

שלב	אבן דרך	לוח זמנים	הערות/הארות
1	הזמנת עבודה	מידי	באחריות המועצה
2	התקנת מערכת בסיסית	חודש ממועד שלב 1	באחריות הספק - מתקיים בתחילת הפרויקט באופן חד פעמי
3	פגישת התנעה והצגת תכנון ראשוני (PDR). תכולת המערכות הנדרשות תסוכם בשלב זה.	שבועיים (2) ממועד שלב 1	באחריות הספק. זמן התארגנות לספק
4	הצגת תכנון מפורט (CDR) כולל אפיון מלא	עד שלושה (3) שבועות ממועד שלב 4	באחריות הספק
5	מימוש ויישום	בהתאם ללוח הזמנים שיסוכם בשלב התכנון הראשוני מול המפקח	באחריות הספק
6	גמר ביצוע בדיקות והצגה למזמין	בהתאם ללוח הזמנים שיסוכם בשלב התכנון הראשוני	באחריות הספק
7	גמר הדרכה והטמעה והפעלה	בהתאם ללוח הזמנים שיסוכם בשלב התכנון הראשוני	באחריות הספק
8	תחילת הפעלה ומעבר לשנת שירות ואחריות	לאחר אישור גמר הדרכה והטמעה	ליווי הפעלה באחריות הספק

**נספח 5 למסמך ב' – מחירון השירותים וההצעה הכספית**

תאריך: \_\_/\_\_/\_\_

לכבוד

מועצה מקומית עמנואל

**הנדון: מחירון השירותים וההצעה הכספית**

- א. אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא/ת ת"ז מס' \_\_\_\_\_ המורשה להגיש הצעת מחיר מטעם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מורשה להגיש הצעה כספית המחייבת את המציע במסגרת מכרז 01/2026 למתן שירותי תמיכה ומחשוב מנוהלים (להלן: "המכרז") והכל בהתאם לדרישות והתנאים המפורטים מסמכי המכרז.
- ב. על המציע לנקוב במחירי היחידה בכל סעיף בטבלה, ולמלא את כל הסעיפים המפורטים במחירון להספקת כל השירותים על פי הנדרש במפרט ובהסכם.
- ג. הזוכה יידרש לבצע את כל הדרוש על פי ההסכם, בתמורה למחירים המפורטים במחירון, וזאת בכל היקף שעות עבודה שתידרשנה בפועל לשם הספקת השירותים, מחירי היחידה לא ישתנו אף אם היקף השעות העבודה החודשי יעלה או ירד ביחס להיקף המשוער.
- ד. יובהר כי עמודת "כמות" נעשית לצרכי הערכת ההצעה הזוכה ואינה מהווה כל אינדיקציה או התחייבות לכל כמות שעות נדרשת ו/או ציוד שתצא על ידי המזמין. המזמין רשאי להזמין כל כמות שהיא של שעות עבודה ו/או שירותים ו/או רישוי ואף לא להזמין בכלל פריט או פריטים מהמחירון המפורט להלן, והתשלום יבוצע ע"פ הביצוע בפועל בהתאם להזמנת המזמין.
- ה. הצעת המחיר של המציע תשוקלל על פי אמות המידה המפורטות בסעיף 15.2.6 במסמך א' – תנאים כלליים. יובהר כי התחשיב לשקלול ההצעה הינו סך סכימת מכפלות המחירים שנרשמו על ידי המציע, המפורטים בכל אחד מהפריטים במחירון במכפלת הכמות המפורטת בכל סעיף (סה"כ מחירון).
- ו. יובהר כי המזמין רשאי לתקן טעויות חישוביות הקשורות במכפלות ו/או סכימת מחירים וכן להתייחס למחירים החורגים מהטווח (מחיר גבוה או מחיר נמוך מהטווח או מחיר "0" או מחיר "כלולי") – כמחיר מוצע מינימאלי או מקסימאלי, בהתאמה. יובהר כי מציע שינקוב בהצעתו מחיר העולה על המחיר המרבי הנקוב בטבלת הצעת המחיר או מחיר הנמוך מהמחיר המינימאלי, רשאי המזמין לפסול את הצעתו ולא להתייחס אליה.
- ז. המחירים המפורטים להלן יהיו תקפים לאורך כל תקופת ההתקשרות, והם כוללים את כל העלויות הציוד, כח האדם, החומרים, המיסים וכל שאר ההוצאות הישירות והעקיפות הנובעות מביצוע העבודות.
- ח. ידוע למציע כי עליו לנקוב בהצעתו, מחירים בטווח המחירים הנקוב בטבלת הצעת המחיר שלא יעלו על המחיר המירבי.
- ט. מחירון השירותים:
- המחירים המפורטים במחירון וכן המחירים שינקוב המציע יהיו במטבע שקל חדש ולא יכללו מע"מ.

**יש למלא את עמודת "מחיר מוצע" בלבד.**
**חלק א' – הקמה וציוד**

#	תיאור פריט	יח' מידה	כמות	מחיר מקסימום	מחיר מוצע	מכפלת מחיר בכמות
1.000	פרק 01 – שירותים פרויקטליים	הערה	-	-	-	-
1.010	שירותי הסבה והקמה של מערכות המחשוב במשרדי המועצה לרבות, אך לא רק: א. הסבת והעתקת כלל השרתים מענן הספק הקיים לענן הספק הזוכה לרבות שרתי רשת הבקרה והספק יפעיל שירותי ניטור, תמיכה, גיבוי ורפליקציה ב. מעבר בין כל המשתמשים, המחשבים וציוד ההיקפי, הדרכה קצרה לכל משתמש ג. בדיקות קבלה למערכות, לשרתים, למערכות התקשורת, וכן הפעלת יכולות ניטור, הגיבוי, הרפליקציה ד. התקנת מחשבים חדשים לכ-75 משתמשים ה. חיבור המשתמשים לדומיין המקומי ולשירותי 365 (דוא"ל, קבצים וכו')  הערה: במידה והספק הזוכה הינו הספק הקיים אצל המזמין – המזמין לא ישלם את המפורט בפרק זה	חד פעמי	1	20,000	ש"ח	
2.000	פרק 02 – ציוד / חומרה	הערה	-	-	-	-
2.001	כלל הציוד כולל אספקה התקנה פיזית באתר וקונפיגורציה כולל בדיקות כי הציוד עובד בצורה תקינה. המחירים בש"ח. במידה והדגם המתאים לא קיים / לא במלאי – ניתן לספק שווה ערך תוצרת אותו יצרן העומד באותן תכונות. הציוד מסוג חדש בלבד. המעבדים יהיו מהסדרה האחרונה המשווקת על ידי המשוק הרשמי בשוק הישראלי.	הערה	-	-	-	-

#	תיאור פריט	יח' מידה	כמות	מחיר מקסימום	מחיר מוצע	מכפלת מחיר בכמות
2.002	במידה והמזמין יבחר לשלם בעסקת תשלומים - תחול ריבית שנתית של פריים (P) + 2.5% על עסקת תשלומים (שיטת שפיצר)	הערה	-	-	-	-
2.005	אספקת והתקנת מתג תקשורת מסוג Fortinet Forti Switch 108F כולל רישוי 3 שנים	יח' לרכישה	2	1,500	ש"ח	
2.010	אספקת והתקנת מתג תקשורת מסוג Fortinet Forti Switch 124FPOE (half POE) כולל רישוי 3 שנים	יח' לרכישה	10	3,500	ש"ח	
2.020	אספקת והתקנת מתג תקשורת מסוג Fortinet Forti Switch 148FPOE (half POE) כולל רישוי 3 שנים	יח' לרכישה	10	5,500	ש"ח	
2.030	יחידת AP-WIFI תוצרת Fortinet סדרה 22x או 23x	יח' לרכישה	10	1,500	ש"ח	
2.040	מחשב PC מסוג SFF או mini-PC כולל מעבד i5, 8GB, 256SSD (דור מעבד העדכני ביותר נכון למועד ההזמנה) ומערכת הפעלה Win 11 Pro. מותג HP, Lenovo, Dell, Asus אחריות 3 שנים באתר לקוח	יח' לרכישה	35	2,900	ש"ח	
2.050	מחשב PC מסוג SFF או mini-PC כולל מעבד i5, 16GB, 500SSD (דור מעבד העדכני ביותר נכון למועד ההזמנה) ומערכת הפעלה Win 11 Pro. מותג HP, Lenovo, Dell, Asus אחריות 3 שנים באתר לקוח	יח' לרכישה	35	3,700	ש"ח	
2.060	מחשב נייד עד משקל 1.8 ק"ג גודל 13.3" – 14" סדרה עסקית כולל מעבד i5, 16GB, 500SSD (דור מעבד העדכני ביותר נכון למועד ההזמנה) ומערכת	יח' לרכישה	20	3,900	ש"ח	

#	תיאור פריט	יח' מידה	כמות	מחיר מקסימום	מחיר מוצע	מכפלת מחיר בכמות
	הפעלה Win 11 Pro. מותג HP, Lenovo, Dell אחריות 3 שנים באתר לקוח					
2.070	מחשב נייד עד משקל 2 ק"ג גודל 15"-16" סדרה עסקית כולל מעבד i5 (דור מעבד העדכני ביותר נכון למועד ההזמנה) 16GB, 500SSD ומערכת הפעלה Win 11 Pro. מותג HP, Lenovo, Dell אחריות 3 שנים באתר לקוח	יח' לרכישה	20	4,200	ש"ח	
2.080	מסך מחשב 23.5"-24.5" אחריות 3 שנים באתר לקוח	יח' לרכישה	20	550	ש"ח	
2.090	מסך מחשב 26.5"-27.5" אחריות 3 שנים באתר לקוח	יח' לרכישה	50	750	ש"ח	
#	שקלול המחירון (סכימת עמודת שקלול פריט)					

**חלק ב' – שרותי תחזוקה**

#	תיאור פריט	יח' מידה	כמות	מחיר מקסימום	מחיר מוצע	מכפלת מחיר בכמות בש"ח
3.000	פרק 03 – שירותי מחשוב חודשיים	הערה	-	-	-	-
3.010	שירותי תמיכה ומחשוב מנוהלים לרבות מחשוב ענן לפי התצורה הבסיסית הנדרשת במפרט הטכני המפורטים בסעיף 8.8.10 לרבות שירותי גיבוי ורפליקציה וכן אתר DR חס לרבות שירותי תמיכה במשתמשים מרחוק והגעה למשרדי המועצה על פי דרישות השירות.	חודשי	12	20,000	ש"ח	
3.020	שירותי אחסון מעבר ל TB5.6 בחבילת הבסיס. החישוב יהיה יחסי לפי TB1 נוסף.	חודשי	12	750	ש"ח	
3.030	שירותי SOC מנוהל (כמפורט בדרישות המפרט הטכני סעיף 13) הכולל עלויות חיבור מאובטח, עלויות רישוי וקווי תקשורת, העברת לוגים מסביבת השרתים של החברה לטובת ניטור אירועי אבטחת מידע ואנומליות ברשת המחשוב והתקשורת של החברה	חודשי	12	7,500	ש"ח	
3.040	קו סימטרי מאתרי המועצה לחוות השרתים של הספק במהירות 100 Mbps כולל ציוד אבטחת מידע G50 FortiGate כולל רישוי נדרש בתוקף לכל תקופת השירות	חודשי	12	2,200	ש"ח	
3.050	קו סימטרי מאתרי המועצה לחוות השרתים של הספק במהירות 200 Mbps כולל ציוד אבטחת מידע G120 FortiGate כולל רישוי נדרש בתוקף לכל תקופת השירות	חודשי	12	2,900	ש"ח	
4.000	פרק 02 – שירותים פרויקטליים	הערה	-	-	-	-
4.010	שירותי יישום ו/או תמיכה באתר המועצה (הגעת טכנאי), נוכחות בביקורות ומבדקים שנתיים, וכן יישום פרויקטים	ש"ע	500	220	ש"ח	

					עתידיים כדוגמת מיקרוסופט 365 נוספים באמצעות מומחה יישום מטעם הספק (אופציונלי עתידי בהתאם להזמנות עבודה שיועברו מהמועצה לפי סיכום ש"ע) יובהר כי מק"ט זה ישמש מחיר ש"ע לרכישת בנק שעות עבודה שאינה תמיכה מרחוק במשתמשים.	
	ש"ח	20	40	חודשי לתיבת הדואר והדואר	שירותי גיבוי כלל הנתונים הן מתיבות הדואר משרותי OneDrive ו SharePoint של כלל המשתמשים לשרת בענן הספק הזוכה אשר יותקן בחוות שרתים בתקן 2TIER לכל הפחות. השירות כולל שימוש בתוכנת Veeam או שווה ערך, לרפליקציה וגיבוי של כל המידע.	4.020
	ש"ח	22	40	חודשי להתקן	Sentinel One – EDR שירותי Complete	4.030
	ש"ח	20	40	חודשי לתיבה	שירותי סינון דוא"ל	4.040
					פרק 05 – רישוי מיקרוסופט	5.000
				הערה	המחיר בפרק זה הינו לפי דולר ארה"ב. התמורה תומר לשקלים חדשים בהתאם לשער דולר יציג ביום הוצאת ההזמנה מהמועצה. במידה ויהיו שינויים במחירי הרישוי המפורסמים באתר מיקרוסופט – הצעת הספק תותאם (התייקרות / הנחה) באופן יחסי למחיר החדש באתר ביחס למחירים הידועים ביום פרסום המכרז. המחירים ברישוי חודשי בהתחייבות שנתית של המועצה. מחירי הרישוי בפרק זה, יכללו שירות ותמיכה הספק בתקלות קריטיות, במידה	5.001

ויתרו, לכל תקופת ההתקשרות עם המועצה.					
5.010	רישוי Business 365 Microsoft	20	7\$		
	רישוי רישוי חודשי Basic				
5.020	רישוי Business 365 Microsoft	20	13.5\$		
	רישוי רישיון חודשי Standard Business				
5.030	רישוי Business 365 Microsoft	20	24\$		
	רישוי רישיון חודשי Premium Business				
5.040	יובהר כי המזמין רשאי להורות לספק לרכישת והתקנת רישוי מיקרוסופט 365 מכל סוג בהתאם למחירון באתר היצרן בתוספת עמלה של 5% לספק				לא לתמחור
6.000	פרק 05 – רישוי מיקרוסופט				
6.001	יובהר כי במסגרת הצעתו יספק שירותי הערה מרכזיית טלפוניה בענן באמצעותו או קבלן משנה מטעמו בעל מרכזיית טלפוניה בתצורת IPCENTRIX בישראל כולל חיבור לספק תקשורת מפ"א בעל רישיון בישראל.				
6.010	מכשיר טלפון SIP תומך בכל תכונות המרכזייה כולל רישוי מתאים דגם "מנהל". כדוגמת Yealink T58V	30	1500		
6.020	מכשיר טלפון SIP תומך בכל תכונות המרכזייה כולל רישוי מתאים דגם "פשוט". כדוגמת Yealink SIP-T30P	50	400		
6.030	מערכת ניהול שיחות ועידה. התומכת בכל תכונות המרכזייה כולל רישוי מתאים. כדוגמת Yealink CP960	1	3000		
6.040	מערכת ראש - אוזניה ומיקרופון "מדונה" למוקדן מתאימה לחיבור למכשיר הטלפון וכן לעמדות הממוחשבות (עבור שלוחות softphone)	10	350		

		700	10	יחידת הרחבה מתאימה לטלפון "מנהל" או "פשוט" בעלת לפחות 16 לחצנים לחיוג מהיר ניתנים לתכנות. כדוגמת : יחידת הרחבת מקשים עם צג LCD Yealink EXP50	6.050
		700	2	יחידת הרחבה עד 4 מתאמים אנלוגיים לרבות רישוי כדוגמת AudioCodes לטובת חיבור אינטרקום ושלוחות אנלוגיות למרכזית IP	6.060
		10,000	1	הקמת והגדרת מרכזית טלפונים חדשה לארגון לרבות סקריפט נתבים מחלקתיים, הקמת שלוחות, הגדרת צלולים בין שלוחות, הגדרת שלוחות מרכזיה / מזכירויות, מעבר בין שלוחות, העתקת צירי PRI והעברת לשלוחות SIP (בתיאום עם ספק המפ"א), בדיקות, טסטים, מעבר למרכזיה חדשה, הדרכות וסיוע למשתמשים בהיקף של לפחות 200 שעות הדרכה וסיוע לאחר הפעלה.	6.070
		4,000	12	רישוי למרכזית טלפונים המותאמת ל SIP בתצורת IPCENTRIX ברמת רישוי מותאם למועצה ביותר. הרישוי יכלול את כלל התכונות הקיימות בידי יצרן המרכזיה (עבור עד 70 שלוחות טלפוניה פעילות (שלוחות SIP). הרישוי הינו חודשי בתצורה חודשית כוללת נתוני בסיס: כמות שיחות בו זמנית - המערכת תתמוך ב 60 שיחות בו זמנית למוקדי השירות של המועצה. הרישוי לאמצעי אבטחת המידע יסופק על ידי הספק. ניתוב שיחות לשירותים דיגיטליים תבוצע בתרחיש / אפשרות בודדת בנתב השיחות. רישוי לנתבים מחלקתיים עבור המרכזיה לרבות ביצוע הקלטות	6.080

					אולפן לנתבים מחלקתיים. הרישוי עבור 5 נתבים + 5 הקלטות אולפן.	
		2,000	12	חבילה לחודש	בנק דקות של 20,000 דקות לחודש (לפי תמהיל צפוי של 70% שיחות לסלולרי ו 30% שיחות לנייחים). שיחות למספרים ישראליים בלבד	6.090
		8,000	1	חבילה	עלות חבילת מסרונים (sms) של 250,000 הודעות עד 144 תווים.	6.100
					שקלול המחירון (סכימת עמודת שקלול פריט) בש"ח	#

מובהר בזאת כי כל הכמויות הינן הערכה בלבד והמועצה רשאית להקטין או להגדיל הכמויות בהתאם לצרכיה ובהתאם למחירי המציע

חתימת המורשה לחתום בשם המציע:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימת וחותמת המציע

\_\_\_\_\_  
שם מלא של מורשה החתימה

## נספח 6 למסמך ב' – הסכם סיום התקשרות

תאריך \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית עמנואל

### הנדון: הסכם סיום התקשרות והעברת כלל המידע והנתונים לידי מועצה מקומית עמנואל

מועצה מקומית עמנואל (להלן: "המועצה" / "המזמין") רואה חשיבות רבה להעברה חלקה בתום תקופת ההתקשרות בין הספק למועצה. לעניין זה תום תקופת ההתקשרות כולל את המקרים בהם הסתיימה תקופת ההסכם ולא הוארכה, או הוארכה תקופת ההסכם והסתיימה או הופסקה עבודת הספק מסיבה כלשהי.

עם תום תקופת ההתקשרות:

- א. על הספק להעביר לידי המועצה או לספק החדש שיבחר, את כל המידע והידע שהצטבר אצלו ו/או אצל עובדיו תוך 14 ימי עבודה.
- ב. כלל הנתונים והמידע הנמצאים בענן הספק (המפעילים את היישומים, המאחסנים והמגבים את הנתונים, המגנים על מערכת וציוד אחר הדרוש להפעלת המערכת) יועברו למועצה. על הספק להציג במסגרת הצעתו, את נוהל מסירת הנתונים בתום ההתקשרות.
- ג. הספק יידרש להעביר למועצה, את כל האמצעים בצורה בה ניתן לעשות שימוש בנתונים.
- ד. הספק יציג נוהל או תוכנית עבודה אשר יכלול בתוכו את כל האלגוריתמים, התיעוד, אופן גזירת המידע מהמערכות שברשותו, לטבלאות נתונים אוניברסאליות הניתנות לקריאה ולהסבה למערכות אחרות לרבות מבנה שדות הנתונים ופורמט הקבצים המועבר.
- ה. הנתונים, במקרה זה, יכללו את כל קובצי המערכות הממוחשבות והנתונים המפורטים בכתב, לרבות קבצי אב, תנועות, מסמכים, תמונות, לוגים, אינדקסים, משתמשים, הרשאות, טבלאות עזר וכיו"ב, לרבות נתונים היסטוריים ונתוני ארכיב מיום הפעלת המערכות בענן. הספק יציג את האינדקסים לשיוך מחדש של קבצים ומסמכים חזרה למערכת הענן החדשה.
- ו. המועצה יהיה רשאי להמשיך לעבוד עם קווי התקשרות של הספק הנוכחי (ככל שיהיו), לאחר סיום ההתקשרות (להחלטתו הבלעדית של המועצה), בהתאם לעלויות צד ג' (ספק תשתית תקשורת + ספק ISP) ללא תוספת תקורה.
- ז. הספק (הזוכה במכרז זה) יעביר לספק החדש ובצורה חלקה את הנתונים והמידע ממערכת הענן שלו למערכת החדשה וישתף פעולה עם הספק החדש ללא תמורה נוספת.
- ח. כמו כן, על הנוהל שיציג הספק, להביא בחשבון מצב של "חפיפה", קרי – בחירת ספק חדש והמשך פעילות במערכת הענן עד העלאת המערכת החדשה לאוויר. יש להביא בחשבון מצב בו המערכת העתידית תוקם בצורה מודולארית ולפיכך תעבודנה במקביל שתי מערכות.
- ט. למען הסר ספק יצוין כי גם במקרה בו ההתקשרות מופסקת על ידי המועצה, חייב הספק לעמוד בהתחייבויותיו בנושא העברת המערכת לספק החדש שיבחר על ידי המועצה.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

---

חתימה וחותמת מורשה  
החתימה

---

פרטי מורשה חתימה מטעם  
הקבלן

---

תאריך